



COMUNE DI TIVOLI

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 224

OGGETTO: AREE DI SOSTA A PAGAMENTO (CD. FASCIA BLU) APPROVAZIONE SISTEMA TARIFFARIO ED ABBONAMENTI. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **28** del mese di **OTTOBRE**, alle ore **10,00** in Tivoli, si è riunita la Giunta Comunale in forma agile, in applicazione della Deliberazione di Giunta Comunale n° 151 del 06/07/022, nelle seguenti persone presenti nella sede comunale:

PROIETTI GIUSEPPE	Sindaco
CAPPELLI MARIA LUISA	Assessora
CECCHETTI MARIA ROSARIA	Assessora
INNOCENTI GIOVANNI	Assessore
PAOLINI MARA	Assessora
RONDONI NELLO	Assessore

e nelle seguenti persone presenti in collegamento telematico:

DEL BUFALO MARCO	Assessore
------------------	-----------

Risultano assenti	
DI GIUSEPPE LAURA	Vice-Sindaca

Partecipa presente nella sede comunale	
Il Segretario Generale	ANTONIA MUSOLINO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 31.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato deliberato “Ampliamento della fascia blu in varie vie della città. Approvazione aree. Approvazione Tariffe. Indirizzi”.

Vista la Delibera Di Giunta Comunale n. 595 del 28.11.2006, nella sola parte del dispositivo di cui al Punto 3 – Parte A, (Area Centro Storico) per la vigenza oraria e tariffaria della fascia blu che inseriva la gratuità dalle ore 13.00 alle ore 15.30;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 204 del 04.12.2019, avente ad oggetto *l’”ampliamento Fascia Blu in piazzale Nazioni Unite e via Tiburto”*;

Richiamata la Delibera Di Giunta Comunale n. 221 del 20.10.2022, avente ad oggetto “Aree di sosta a pagamento (cd. fascia blu) approvazione sistema tariffario ed abbonamenti. Atto di indirizzo

Considerato che è volontà dell’Amministrazione Comunale istituire e modificare zone di fascia blu di cui alcune “zone di fascia blu esclusive” dove non avranno validità i permessi/abbonamenti - come da Prospetto nel deliberativo;

Visti:

- il D.Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992 e s.m.i.;
- il DPR n. 495 del 16 dicembre 1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, in merito alla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del Servizio interessato ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;
- il responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;

Visto lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 01.08.2000 e ss.mm. ii.

Con voti unanimi legalmente espressi anche ai fini dell’immediata esecutività;

DELIBERA

- 1) **Con riferimento alle soluzioni “intelligenti”** di continuare la sostituzione dei parcometri introducendo quelli con l’indicazione della targa, garantire sempre la possibilità di pagamento con le carte; di garantire la possibilità di uso della *app Easy Park e di tutte le altre app* come da procedura ultimata da Asa Servizi s.r.l
- 2) **Con riferimento agli stalli di sosta** esistenti e di nuova istituzione applicare i seguenti indirizzi per il loro rilascio:
 - a. **Per i permessi oggi in corso di validità** sarà obbligatorio il loro rinnovo in quanto la validità è prevista fino al 31/12/2022; il rilascio del nuovo permesso definito “**abbonamento**” sarà personale con la verifica della residenza, collegato alla proprietà dell’autoveicolo stesso. Sarà realizzato in modalità che non permetterà contraffazioni, conterrà la targa dell’autoveicolo, la data di rilascio e quella di scadenza e sarà rilasciato al massimo per 1 anno. Per le auto in leasing o contratti simili il richiedente dovrà essere specificato nei documenti dell’autoveicolo. Per il rilascio dell’abbonamento il residente dovrà dimostrare di essere in regola con il pagamento della Tari fino all’ultima scadenza di pagamento antecedente alla data del rilascio, (si può essere diretti intestatari o parte del nucleo familiare convivente). Per ottenere il permesso dovrà essere presentata apposita domanda secondo la modulistica fornita dagli uffici.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere prodotti dagli interessati come allegati alla domanda medesima.

Il primo permesso verrà rilasciato all'esito dell'istruttoria previa verifica della documentazione, e avrà un costo annuale di € 120.00, semestrale di € 75.00 e mensile di € 15.00.

Sul permesso compariranno la targa dell'autoveicolo, la validità con la data con decorrenza dal momento del rilascio e la data della scadenza, nonché un Qrcode o dispositivo equivalente collegato alla banca dati degli uffici. Tali permessi avranno validità su tutta la fascia blu del comune di Tivoli ad eccezione delle zone dove la cartellonistica non lo consentirà.

Per i residenti che già usufruiscono dell'agevolazione alla sosta di Piazza Massimo o della costituenda ZTL di Via Inversata Via 2 Giugno, sarà prevista la possibilità di un solo permesso in fascia blu.

E' possibile il rilascio di un secondo abbonamento per nucleo familiare, dei soli cittadini residenti, che avrà un costo annuale di € 180.00, semestrale di € 100.00 e mensile di € 23.00;

- b. **Con riferimento alle forme di abbonamento** saranno rilasciate alle stesse condizioni dei permessi appena descritti a tutti i residenti del comune di Tivoli che ne faranno richiesta. Saranno altresì previsti abbonamenti anche per i non residenti che lavorano sul territorio del Comune di Tivoli i quali dovranno dimostrare di avere un contratto di lavoro nel Comune di Tivoli; per i commercianti sarà obbligatorio dimostrare di avere iscrizione alla camera di commercio e di essere in regola con il pagamento della Tari fino all'ultima scadenza di pagamento antecedente alla data del rilascio; per i professionisti che hanno studi sul territorio comunale varranno le stesse condizioni.
Per i non residenti è previsto un solo abbonamento al costo annuale di € 240.00, semestrale di € 150.00 e mensile di € 30.00
- c. **Con riferimento al rilascio degli abbonamenti** si dà mandato di incaricare la Società Asa Servizi srl allo svolgimento di tutte le attività finalizzate a tale scopo;
- d. **Con riferimento a Piazzale Saragat** sarà programmato il parcometro in modo tale che all'inizio della sosta, inserendo la targa, sarà rilasciato un biglietto gratuito per la durata di due ore, se verrà contestualmente effettuato il pagamento questo autorizzerà il tempo successivo alle prime 2 ore gratuite. Il parcometro autorizzerà la targa alla gratuità per una sola volta al giorno;
- e. **Di istituire e modificare zone di fascia blu di cui alcune "zone di fascia blu esclusive"** - come da Prospetto, dove non avranno validità i permessi/abbonamenti. Tale aree (che avranno cartellonistica che specificherà la non validità dei permessi) saranno: Area di Piazza Garibaldi tutta (Convitto, Belvedere Gramsci, spazi fronte Bar Igea in Piazza Garibaldi, Piazzale Nazioni Unite) Via Aldo Moro, parcheggio della Palestra Maramotti, Via Parrozzani (fino all'uscita dei mezzi dal pronto soccorso) Viale Cassiano (area Tribunale con esclusione dell'ampliamento dal civico 2 alla rampa che conduce all'interno del parco Braschi, lato destro direzione via strada San Gregorio); in tali zone non avranno validità neanche i permessi rilasciati a vario titolo dalla Polizia Locale al Comune di Tivoli per motivi di servizio;
- f. **Con riferimento a Piazza Matteotti e Piazza Massimo** sarà possibile modificare in aumento le tariffe notturne nei giorni giovedì venerdì sabato e domenica;

3) **di approvare pertanto** il seguente prospetto di zone di fascia blu e relativa articolazione tariffaria:

VIA/PIAZZA	LOCALIZZAZIONE	STALLI	NOTE	TARIFFE
L.GO MARTIRI DELLE FOIBE	area di parcheggio posta di fronte il distributore di carburanti IP, ambo i lati	54	di cui 25 lato sinistro e 29 lato destro direzione largo S. Angelo	ORARIO 8-20 € 1.00 L'ORA € 4.00 TUTTO IL GIORNO COMPRESSE DOMENICHE E FESTIVI
				ABBONAMENTO SI

PARCHEGGIO LUNGOANIENE IMPASTATO	dall'ingresso di via Roma sino alla primaisola centrale, incluso fasce laterali	87 (su un totale di 400)	di cui 46 centrali, 23 lato destro e 18 lato sinistro	ORARIO 8-20 € 1.00 L'ORA € 4.00 TUTTO IL GIORNO COMPRESSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> SI
VIALE CASSIANO	dal civico 2 alla rampa che conduce all'interno del parco Braschi, lato destro direzione via strada San Gregorio	34		ORARIO 8-17 € 2.00 L'ORA TARIFFA MINIMA € 0.50 ESCLUSI DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> SI
LARGO SARAGAT	parte dell'area di parcheggio antistante l'ingresso del cimitero (zona centrale)	50		ORARIO 8-20 € 1.00 L'ORA € 4.00 TUTTO IL GIORNO COMPRESSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>GRATUITA'</u> <u>PRIME 2 ORE</u> <u>ABBONAMENTO</u> SI
VIALE MANNELLI	dall'intersezione con via Antonio del Re fino ed in prossimità al civico 26	23	di cui 10 lato in direzione "via Tiburto" e 13 in direzione "piazza Garibaldi";	ORARIO 8-20 € 1.50 L'ORA TARIFFA MINIMA € 0.50 TUTTO COMPRESSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> SI
VIA DEL GOVERNO	dal civico 3 fino all'ingresso dell'Ufficio di Stato Civile	3		ORARIO 8-20.00 € 1.00 L'ORA TARIFFA MINIMA € 0.50 ESCLUSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> SI
VIA MISSONI	fronte civico 20, sino a via del Governo	3		ORARIO 8-20.00 € 1.00 L'ORA TARIFFA MINIMA € 0.50 ESCLUSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> SI
PIAZZALE NAZIONI UNITE	Lato destro nel senso di marcia, per i flussi di transito che si immettono immediatamente da piazza G. Garibaldi	10	Stalli di sosta a 30°	ORARIO 8-20.00 € 1.50 L'ORA TARIFFA MINIMA € 0.20 primi 30 minuti COMPRESSE DOMENICHE E FESTIVI
				<u>ABBONAMENTO</u> NO

- 4) **di dare atto che** tale proposta è soggetta ad un periodo sperimentale di n 1 anno al termine del quale la stessa potrà essere oggetto di possibile revisione;
- 5) **di dare atto che** verrà data la più ampia forma di comunicazione e divulgazione, attraverso il sito istituzionale o le altre forme ritenute idonee, e che contestualmente saranno rilasciati i nuovi abbonamenti con il ritiro dei precedenti;
- 6) **di dare atto che** tutti i permessi attualmente in vigore, rilasciati per i residenti avranno comunque efficacia inderogabilmente fino al 31.12.2022;
- 7) **di mantenere** inalterate le attuali modalità di pagamento per la complessiva “ Fascia Blu”, così come previsto dai provvedimenti deliberativi ;
- 8) **di agevolare** nella massima misura, la mobilità di alcune categorie di utenti quali i Portatori di Handicap, muniti dello speciale contrassegno di cui al D.P.R. n. 495/1992 e ss.mm. ed ii., stabilendo per tale utenza la totale esenzione del pagamento della tariffa di sosta così come per i possessori di veicoli ad alimentazione elettrica per i benefici che, la circolazione di tali veicoli, possono apportare in termini di riduzione delle emissioni inquinanti; i veicoli dovranno, comunque, essere lasciati in sosta negli spazi consentiti;
- 9) **di demandare**, nell’ambito degli indirizzi sopra enunciati, al Dirigente del Settore IX Polizia Locale, l’adozione dei provvedimenti e degli atti necessari all’attuazione della presente deliberazione;
- 10) **di inviare** la presente all’ASA SERVIZI SRL dando indirizzo alla stessa per l’attuazione di quanto di propria competenza;
- 11) **Di trasmettere** copia al Settore VII - Servizio Finanziario Bilancio e Programmazione, ed al Settore Staff di Polizia Locale per l’adozione degli adempimenti di rispettiva competenza;

PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione N° 224, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente, ai sensi dell'art. 125 del citato Decreto Legislativo, la stessa è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Tivoli, lì

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La suestesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal al
.....

E' divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 134, comma 3° del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

X E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Tivoli, lì

IL SEGRETARIO GENERALE