CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA 5 - ENERGY MANAGER ,CANILI,PAESC,HOUSING
AREA 5 - ENERGY MANAGER ,CANILI,PAESC,HOUSING

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 14 DEL 24-01-2023

OGGETTO: Assegnazione dell'alloggio di proprietà della Città di Guidonia Montecelio sito in via Giuseppe Garibaldi 208 a utenti in graduatoria

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che a seguito di delibera di Giunta n. 47/2019 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente ed individuata l'AREA V - Energy Manager ed Energia, Canili, Paesc, Housing, pertanto la scrivente è stata nominata Dirigente Area V con Decreto del Sindaco prot. prot. 52094 del 10-06-2019, (come da ultimo aggiornato con decreto Sindacale n. RG. 53 del 05/04/2022), quindi ha titolo per firmare il presente atto ai sensi del combinato disposto degli art.107, comma 2 e 3, art. 109, comma 2 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Che tra le competenze della nuova AREA V rientra la gestione del Servizio "*Politiche Abitative*" che attraverso l'ufficio di "*Gestione graduatorie ERP*", ai sensi dell'art. 6 del Regolamento regionale n. 2 del 20 settembre 2000, provvede a istruire le istanze e integrazioni alle domande per l'adozione della graduatoria di competenza della Commissione ERP istituita ai sensi dell'art. 4 del suddetto regolamento;

Che, in base all'art. 4 comma 1 lett. b) della Legge Regionale n. 12 del 6 agosto 1999, «*sono attribuiti ai comuni le funzioni ed i compiti amministrativi concernenti l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica destinati all'assistenza abitativa (…)*»;

Che, in base all'Art. 9, commi da 1 a 4, del Regolamento regionale n. 2 del 20 settembre 2000, «*Gli enti gestori degli alloggi di erp ai sensi della l.r.12/1999, (…) comunicano al comune interessato (…) il numero degli alloggi resisi disponibili per una nuova assegnazione, (…), 4. Il comune provvede alla assegnazione in locazione degli alloggi secondo l'ordine stabilito nella graduatoria tenendo conto degli standard di cui all'articolo 12*»;

Che, pertanto il Comune di Guidonia Montecelio, in forza della suddetta normativa, ha la competenza per l'assegnazione degli alloggi ERP di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) destinati all'assistenza alloggiativa, sia di proprietà comunale, sia di proprietà dell'ATER Provincia di Roma insistenti sul territorio comunale;

Che questo Comune si è dotato di una graduatoria (approvata, come ultimo aggiornamento, con Determinazione Dirigenziale del 27 dicembre 2022, n. 108 e pubblicata sul sito internet comunale) per l'assegnazione di alloggi ERP a persone richiedenti ed in possesso dei requisiti previsti dalla L.R. 12/99 e R.R.L. 02/2000 e ss.mm. e ii. e sulla base del bando approvato con Delibera di Giunta comunale n. 2018 del 2011;

ciò premesso,

ATTESO che con comunicazione assunta per le vie brevi da parte della sig.ra Di Terlizzi Cinzia, fonogramma telefonico delle ore 13:05 del 24/01/2023, con la quale la signora citata informava della disponibilità dell'alloggio ERP di proprietà comunale, sito in Guidonia Montecelio in Guidonia Montecelio via Giuseppe Garibaldi, 208 ed. A sc. B int. 7, dopo averlo liberato da persone e cose**;**

DATO ATTO che, l'ufficio istruttore dell'Area V (Resp. del Procedimento Dr. Marco Quaranta), ha provveduto ad individuare, nella suddetta graduatoria, in base alle caratteristiche dimensionali del suddetto alloggio ERP, così come disposto dall'art. 12 del R.R.L. 02/2000, il primo nucleo idoneo per l'assegnazione, e disponibile ad accettare l'unità abitativa proposta:

- Nucleo familiare che ha presentato istanza n. 0030519 del 05/04/2012 per l'assegnazione di alloggi ERP, composto da sei persone, la stessa sig.ra Okpara Mary, il sig. Kalu Chuks Ojo, la sig.ra Kalu Britney Ojo, la sig.ra Kalu Melissa Ojo, la sig.ra Kalu Sofia Ojo e il sig. Kalu Francesco Ojo;

DATO ATTO che l'ufficio Istruttore ha accertato la presenza di una valida ed efficace dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il soggetto interessato ha autocertificato, con nota del 11/11/22 n. 113021, che permangono i requisiti previsti all'art 11 della Legge regionale del 6 agosto 1999 e ss.mm. e ii. ai fini dell'assegnazione;

VISTI:

- gli artt. 107, 183 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e s.m.i;
- il D. Lgs del 31 marzo 1998, n. 112, e ss.mm. e ii.
- la Legge Regionale n. 12 del 6 agosto 1999 e ss.mm. e ii.
- Il Regolamento regionale 20 settembre 2000, n. 2;
- l'art. 85 dello statuto comunale;
- l'art. 20 del regolamento degli uffici e dei servizi comunali;
- per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA

1. **DI ASSEGNARE** l'alloggio ERP di proprietà del Città di Guidonia Montecelio sito in Guidonia Montecelio via Giuseppe Garibaldi, 208 ed. A sc. B int. 7 al nucleo familiare della sig.ra Okpara Mary, istanza n. 0030519 del 05/04/2012, composto da sei persone la stessa sig.ra Okpara Mary, il sig. Kalu Chuks Ojo, la sig.ra Kalu Britney Ojo, la sig.ra Kalu Melissa Ojo, la sig.ra Kalu Sofia Ojo e il sig. Kalu Francesco Ojo;

2. **DI DEMANDARE**:
   - all'Ufficio Gestione amministrativa alloggi ERP, l'effettuazione delle dovute comunicazioni all'interessato;
     - l'effettuazione delle verifiche propedeutiche alla sottoscrizione del contratto;
     - la sottoscrizione del contratto
   - all'Ufficio Gestione Canoni alloggi ERP, di provvedere alle comunicazioni del caso per il calcolo del canone, che l'assegnatario dovrà riconoscere all'azienda.

3. **Di dare atto** che, in ottemperanza dell'art. 10 c.8 del D.P.R. del 26 ottobre 1972, n. 633 la registrazione del contratto di locazione non è prevista per gli alloggi ERP, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per questa Amministrazione;

4. **Di dare atto** inoltre che:
   - l'assegnatario e l'intero nucleo famigliare assumono gli obblighi di corresponsione del canone di locazione e delle spese condominiali relative l'alloggio ERP oggetto del presente provvedimento;
   - che gli assegnatari e i familiari conviventi sono informati degli obblighi di legge della gestione amministrativa dell'alloggio per movimentazione e autorizzazioni varie (subentro, voltura, ampliamento, etc.), pertanto secondo le norme vigenti in materia è obbligo dell'assegnatario:
     - Presentare istanza all'Ente proprietario per ottenere l'autorizzazione prima di ospitare persone diverse da quelle citate nel presente provvedimento;
     - In caso di ampliamento del nucleo
     - In caso di voltura dell'intestatario del contratto;
     - Comunicare eventuali:
       - allontanamenti e cambi residenza di componenti del nucleo;
       - nuove nascite;
     - ospitalità per assistenza dell'assegnatario da parte di badanti comunitarie/ extracomunitarie per la registrazione della residenza anagrafica;
   - In caso di decesso del titolare del contratto i successori aventi diritto al subentro dovranno presentare idonea istanza agli uffici competenti entro giorni 30 dal verificarsi dall'evento;
   - gli stessi hanno sottoscritto il verbale di consegna dichiarando di aver preso visione delle norme e regolamenti che regolano la gestione degli alloggi ERP (Legge Regionale n. 12 del 6 agosto 1999 - Regolamento regionale 20 settembre 2000, n. 2);

5. **Di Disporre** la trasmissione del presente provvedimento:
   - all'ufficio Gestione Canoni ERP, per l'applicazione delle comunicazioni di competenza in materia di canoni e spese condominiali ai sensi dell'art. 17 bis e 18 della Legge regionale del 6 agosto 1999 e ss.mm. e ii.
   - all'ufficio Gestione Amministrati ERP per la redazione del contratto di locazione e le comunicazioni di rito;
   - all'Area I "Affari generali, Servizi demografici e Servizi Informativi" – U.O. "Affari generali e Servizi demografici" ufficio anagrafe per le registrazioni conseguenti e di competenza;
   - alla Polizia Municipale, per opportuna conoscenza;

6. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale di questo Ente Locale (www.guidonia.org) nella sezione Albo Pretorio per permetterne la dovuta divulgazione e pubblicazione ai sensi dell'art. 124, comma

1, d. lgs. Del 18 agosto 2000, n. 267 e, altresì, nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013

Il RUP e *Titolare P.O.*
U.O. Energia, Tutela animali, Gestione sinistri, Autoparco e politiche abitative
I.D. Dott. Marco Quaranta

IL DIRIGENTE
AREA V – Energy manager ed Energia, Canili, PAESC, Housing e TPL

Arch. Paola Piseddu[1]

Guidonia Montecelio, 24-01-2023

Il Dirigente
F.to Arch. Paola Piseddu

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

[1](firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 - Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm. e ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE
F.to Fabio Lauro

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 28 del 25-01-2023

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 235

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA 5 - ENERGY MANAGER
,CANILI,PAESC,HOUSING, 25-01-2023

L'Addetto alla Pubblicazione

(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"