

Il Direttore pro tempore U.O.C. Gestione del Personale relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n.933 del 19/07/2019, parzialmente modificata con Deliberazione n.1126 del 10/09/2019, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n.84 del 17/10/2019 e della deliberazione n.993 del 07/06/2022 con la quale sono state proposte modifiche all'Atto Aziendale approvate con determina regionale G07864 del 16/06/2022 e pubblicate sul B.U.R.L. n.56, suppl.1, del 05/07/2022,

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalle disposizioni del D. Lgs n. 75/2017 che attengono alla materia delle sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici;

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto sanità 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 nella parte relativa al Titolo VII "Responsabilità disciplinare";

PREMESSO che in data 05.04.2023 con nota prot. 33/UPD del 03.04.2023 il Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari Sez. I, ha trasmesso al Direttore Generale, al Direttore Amministrativo, al Direttore della U.O.C. Gestione del Personale e al Direttore f.f. Affari Generali e Legali, il verbale n. 18 del 30.03.2023 relativo al procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente **XXXXXXXXXX**, ovvero:

- all'archiviazione delle contestazioni di cui all'art. 55 quater, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo n. 165/01 e s.m.i. e dell'art. 84, comma 9, punto 2 lett. a) del CCNL del personale del Comparto sanità Triennio 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 attualmente vigente
- alla sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per mesi due ai sensi e per gli effetti dell'art. 84, comma 8, lett. e) del CCNL del personale del Comparto sanità Triennio 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 attualmente vigente;

PRESO ATTO della email del 06.04.2023 con la quale il Direttore Generale trasmette alla Direzione Amministrativa e alla U.O.C. Gestione del personale la nota prot. 33/UPD del 03.04.2023

ACQUISITA la nota prot. n. 32/UPD del 03.04.2023, inviata e consegnata a mezzo pec in data 05.04.2023, con la quale è stato trasmesso al dipendente il provvedimento di irrogazione della predetta sanzione disciplinare;

ACCERTATO che il dipendente risulta cessato dal 01.01.2023

RITENUTO pertanto di dover prendere atto del verbale n. 18 del 30.03.2023 dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari Sez. I;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di prendere atto del verbale n. 18 del 30.03.2023, relativo al procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente **XXXXXXXXXX**, ovvero:
 - all'archiviazione delle contestazioni di cui all'art. 55 quater, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo n. 165/01 e s.m.i. e dell'art. 84, comma 9, punto 2 lett. a) del CCNL del personale del Comparto sanità Triennio 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 attualmente vigente
 - alla sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per mesi due alla ai sensi e per gli effetti dell'art. 84, comma 8, lett. e) del CCNL del personale del Comparto sanità Triennio 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022 attualmente vigente;
2. di dare atto che la sanzione di cui al verbale n. 18 del 30.03.2023 non può trovare applicazione in quanto il dipendente **XXXXXXXXXX** risulta cessato dal 01.01.2023;
3. di notificare il presente provvedimento al dipendente **XXXXXXXXXX**;

4. di disporre che il presente atto venga pubblicato in forma tale da garantire l'anonimato nel rispetto della normativa sulla privacy nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

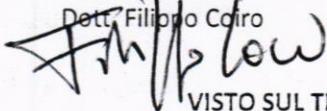
Il Direttore U.O.C. Gestione del Personale
Dott. Vincenzo Romeo

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSE

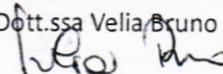
Parere Favorevole
Data 19 MAG. 2023

Parere favorevole
Data 19 MAG. 2023

Il Direttore Amministrativo
Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott.ssa Velia Bruno



VISTO SUL TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Il Direttore f.f. UOC Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani

Data 19 MAG. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Giulio Santonocito, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00096 del 11.07.2022;

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Vincenzo Romeo - Direttore UOC Gestione del Personale, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

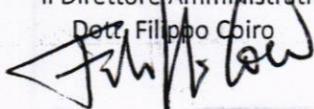
Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

DELIBERA

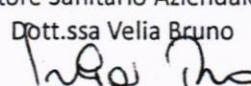
Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Vincenzo Romeo Direttore UOC Gestione del Personale.

di disporre che il presente atto venga pubblicato in forma tale da garantire l'anonimato nel rispetto della normativa sulla privacy nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott.ssa Velia Bruno



Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Giulio Santonocito



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede

Legale dell' Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data :

19 MAG. 2023

**Il Direttore f.f. UOC Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani**

L'addetto alla Pubblicazione



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**Il Direttore f.f. UOC Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani**

Tivoli, _____