

**REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5**
DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N° 000033 **DEL** 20 FEB 2024
STRUTTURA PROPONENTE: UOS FORMAZIONE DEL PERSONALE ED UNIVERSITARIA
OGGETTO: Revoca della Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023 alla luce di una rivalutazione della Direzione Strategica delle esigenze formative della UOC Tecnica, UOS Patrimonio, UOC Ingegneria Clinica e della UOC IT. Presa d'atto dell'autorizzazione all'iscrizione ed allo svolgimento del corso di formazione proposto da 24 ORE Business School, Formazione Custom - "Appalti Pubblici".

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Filippo Coiro

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)

 data 20 FEB 2024
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO f.f.

Dott. Franco Cortellesa

 Favorevole Non favorevole (vedi motivazioni allegate)

 data 20 FEB 2024

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

 Senza osservazioni Con osservazioni (vedi allegato)

Il Presidente _____ data _____

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: _____

 Registrazione n. _____ del 19-02-2024

Il Dir. UOC Bilancio e Contabilità ad Interim (Dott. Fabio Filippi) _____

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento proponente, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

 L'estensore
Dott.ssa Silvia Fiorucci _____

 Il Dirigente Responsabile
UOS Formazione del Personale ed Universitaria
Dott.ssa Luigia Carboni _____

La presente deliberazione è costituita da n. 4 pagine e da n. 0 allegato composto da un totale di n. 0 pagine

PROPOSTA

Il Dirigente Responsabile della UOS Formazione del Personale ed Universitaria relaziona al Direttore Generale f.f. quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

RICHIAMATA

la Deliberazione n. 933 del 19/07/2019, parzialmente modificata con Deliberazione n. 1126 del 10/09/2019, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n.84 del 17/10/2019 e la deliberazione n. 993 del 07/06/2022 con la quale sono state proposte modifiche all'Atto Aziendale approvate con determina regionale G07864 del 16/06/2022 e pubblicate sul B.U.R.L. n. 56, suppl.I, del 05/07/2022;

PREMESSO

che il D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. dispone all'art. 1 comma 1, lett. c) di "realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti" e al successivo art. 7, comma 4, di curare la "formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

l'art. 26 del D. Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009 prevede che "le amministrazioni pubbliche riconoscono e valorizzano i contributi individuali e le professionalità sviluppate dai dipendenti e a tali fini: a) promuovono l'accesso privilegiato dei dipendenti a percorsi di alta formazione in primarie istituzioni educative nazionali e internazionali;

che il CCNL del comparto delle Funzioni Locali 2019/2021, all'art. 54 "Principi generali e finalità della formazione" ed il CCNL del comparto Sanità 2019/2021, Capo VI "Formazione del personale", all'art. 64. "Principi generali e finalità della formazione" assegnano alla formazione del personale un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni, nonché quello di leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo;

CONSIDERATO

che il CCNL del comparto delle Funzioni Locali 2019/2021, all'art. 54 "Principi generali e finalità della formazione", al co. 4, ed il CCNL del comparto Sanità 2019/2021, Capo VI "Formazione del personale", all'art. 64. "Principi generali e finalità della formazione", co. 3 recitano:

"Le attività di formazione individuate i sensi del comma precedente sono in rivolte a:

- valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti;
- assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza con particolare riguardo allo sviluppo delle competenze digitali;
- garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative (vedasi D. Lgs. n. 36/2023);
- favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti [...];

che il medesimo CCNL delle Funzioni Locali all'art. 55 al co. 6 e del comparto Sanità all'art. 66, co. 7 "Destinatari e processi della formazione", recitano:

"Il personale che partecipa alle attività di formazione organizzate dall'amministrazione o comunque disposte dalla medesima è considerato in servizio a tutti gli effetti. I relativi oneri sono a carico della stessa amministrazione.";

CONSIDERATO

che il medesimo CCNL delle Funzioni Locali all'art. 56, e del comparto Sanità all'art. 65 *"Pianificazione strategica di conoscenze e saperi"*, al co. 1 recitano: *"Le arti riconoscono l'importanza dell'attivazione di percorsi formativi differenziati per target di riferimento, al fine di colmare lacune di competenze rispetto ad ambiti strategici comuni a tutti i dipendenti che siano inseriti nell'ambito di appositi sistemi di accreditamento e che garantiscano alta qualificazione [...]"*;

Che per garantire il buon funzionamento degli Uffici e consentire al personale dipendente di avere una sempre adeguata preparazione è necessario permettere l'accesso ad opportunità qualificanti per l'aggiornamento e la formazione professionale;

che con la Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023 si è preso atto dell'autorizzazione all'iscrizione ed allo svolgimento, per la dipendente E.D.F., del Master part time certificato in *"Appalti Pubblici - PNRR e riforme di sistema: le novità del nuovo codice"*, svolto in modalità live streaming, da 24 ORE Business School.

PRESO ATTO

Della nuova rivalutazione effettuata dalla Direzione Strategica in relazione all'opportunità di fornire, ad un maggior numero di dipendenti, un supporto amministrativo alla corposa attività in essere ed in procinto di partire relativamente alle numerose gare per lavori pubblici, forniture ed innovazione tecnologica da espletarsi, in occasione del prossimo Giubileo ed in attuazione del PNRR, da parte della UOC Tecnica, UOS Patrimonio, UOC Ingegneria Clinica ed Innovazione Tecnologica, mediante la previsione di apposita ed idonea formazione sulle procedure di Gara alla luce delle novità normative introdotte con il D. Lgs. 36/2023 al Codice degli Appalti Pubblici, da indirizzarsi al personale afferente alle predette Unità, congiuntamente individuato, si ritiene necessario procedere con la revoca della Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023;

che tale formazione e sviluppo di competenze sarà ulteriormente trasferibile al personale dell'Azienda;

CONSIDERATO

che a seguito dell'analisi delle offerte formative presenti sul mercato, nell'ottica di conciliare l'urgenza dell'acquisizione della dovuta e richiesta professionalità, ed in virtù dell'impegno assunto con la Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023, di cui si ritiene necessario proporre la revoca vista la rivalutata esigenza formativa è stata richiesta alla 24ORE Business School, (Ente di formazione riconosciuto come Azienda Sicura e presente nell'elenco delle strutture accreditate dalla Regione Lazio) la presentazione di una proposta formativa;

che in data 16.01.2024 l'Ente formatore 24ORE Business School ha trasmesso la Brochure del corso di formazione sul tema *"Appalti Pubblici"* (agli atti della struttura proponente), da svolgersi in presenza, suddiviso in n. 2 moduli (base e avanzato) per un massimo di 16 partecipanti per ciascuno modulo e sviluppato in n. 2 giornate per il modulo "base" e in n. 2 giornate per il modulo "avanzato", per un costo complessivo pari ad € 15.490,00, oltre IVA;

che il corso si pone l'obiettivo di formare personale in grado di gestire correttamente problematiche economiche e procedurali sempre più complesse legate al settore degli appalti pubblici e di fornire un dettagliato quadro della normativa di settore per poter operare a vari livelli e profili di competenza con nuove skills tecniche, giuridiche, contabili e gestionali;

che le lezioni si svolgeranno presso i locali aziendali nelle giornate da concordarsi con il personale docente e le esigenze aziendali;

- PRESO ATTO** che tale Formazione Custom ha ad oggetto tutti temi strettamente correlati ai principali ambiti di intervento della UOC Tecnica, UOS Patrimonio, UOC Ingegneria Clinica ed della UOC IT e corrisponde appieno all'attuale necessità di aggiornamento professionale delle risorse umane afferenti alle medesime strutture ed è stata ravvisata la necessità di provvedere ad una formazione altamente specialistica per l'aggiornamento professionale ed il consolidamento delle conoscenze acquisite al fine della valorizzazione delle predette strutture;
- del Nulla Osta apposto dalla Direzione Strategica in data 05.02.2024 sull'offerta formativa (agli atti della struttura proponente), con la richiesta di procedere alla revoca delle Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023 ed alla contestuale predisposizione di atto Deliberativo di autorizzazione all'iscrizione ed allo svolgimento del corso di formazione proposto dalla 24 ORE Business School, Formazione Custom - "Appalti Pubblici";
- DATO ATTO** che i dipendenti individuati hanno manifestato la disponibilità all'iscrizione ed alla frequentazione della Formazione Custom certificata "Appalti Pubblici", svolto in presenza dalla 24ORE Business School;
- CONSIDERATO** che per l'affidamento diretto si procederà, in attuazione della disposizione della Regione Lazio, trasmessa con nota prot. n. U.0449260 del 25.04.2023, attivando la procedura sul portale del Mercato Elettronico della Regione Lazio (M.E.La.) e sulla piattaforma e-procurement regionale Stella di Trattativa Diretta ai sensi dell'art. 50, co. I, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 con la 24 ORE Business School sulla base del preventivo prodotto informalmente (agli atti della struttura proponente);
- RITENUTO** pertanto, istruita la presente posizione si ritiene di dover procedere con la proposizione della Deliberazione di "Revoca della Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023 alla luce di una rivalutazione della Direzione Strategica delle esigenze formative della UOC Tecnica, UOS Patrimonio, UOC Ingegneria Clinica e della UOC IT. Presa d'atto dell'autorizzazione all'iscrizione ed allo svolgimento del corso di formazione proposto da 24 ORE Business School, Formazione Custom - "Appalti Pubblici";

PROPONE

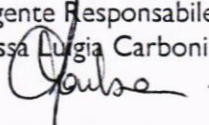
Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

- di revocare la Deliberazione n. 2190 del 07.11.2023 alla luce di una rivalutazione della Direzione Strategica delle esigenze formative della UOC Tecnica, UOS Patrimonio, UOC Ingegneria Clinica e della UOC IT;
- di prendere atto dell'autorizzazione all'iscrizione ed allo svolgimento del corso di formazione proposto dalla 24 ORE Business School, Formazione Custom - "Appalti Pubblici", per i dipendenti individuati, di cui all'elenco agli atti della struttura proponente, con oneri a carico della Asl Roma 5;
- di acquisire, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici, da espletarsi mediante Trattativa diretta su piattaforma e-procurement regionale Stella, il servizio di Formazione Custom certificato - "Appalti Pubblici", svolto in presenza da docenti della 24 ORE Business School, al costo di € 15.490,00 oltre IVA pari ad € 3.407,80 per un totale complessivo pari ad € 18.897,80 da corrispondere alle seguenti coordinate:
Business School24 S.p.A.
Banca Intesa Sanpaolo Filiale di Via Quarenghi – 20100 – Milano
IBAN IT76 J030 6909 5571 0000 0006 824
- di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Bilancio e Contabilità per le attività di competenza;

- di imputare la spesa di € 15.490,00 oltre IVA pari ad € 3.407,80 per un totale complessivo pari ad € 18.897,80, sul conto economico n. 502020302 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" del Bilancio anno 2024, da impegnarsi in favore della 24 ORE Business School, con sede legale in Via Monte Rosa, 91 - 20149 Milano MI - P.IVA 09957980965;
- di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Gestione del Personale e UOS Trattamento Economico;
- di considerare la formazione fruita, per le giornate lavorative in cui sono programmate le lezioni, quale attività lavorativa a tutti gli effetti, ad esclusione delle giornate formative ricadenti in giorni non lavorativi;
- di nominare, su proposta del Dirigente Responsabile della U.O.S. Formazione del Personale ed Universitaria, la Dott.ssa Silvia Fiorucci, quale responsabile del procedimento;
- di incaricare la UOS Formazione del Personale ed Universitaria per gli adempimenti conseguenti il presente, quali emissione Ordine d'Acquisto e gestione del procedimento di liquidazione;
- di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on - line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito di istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

UOS Formazione del Personale ed Universitaria
 Il Dirigente Responsabile
 Dott.ssa Luigia Carboni



SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere Favorevole
 Data 20 FEB 2024

Parere Favorevole
 Data 20 FEB 2024

Il Direttore Amministrativo
 Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario f.f.
 Dott. Franco Cortellesa



IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Dott. Filippo Coiro, con i poteri di cui agli artt. 3, comma 6 del D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e 8, comma 7, della L.R. 16.06.1994 n. 18 e s.m.i.

VISTA la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Luigia Carboni, Responsabile UOS Formazione del Personale ed Universitaria, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

RITENUTO di condividere il contenuto della medesima proposta;

DELIBERA

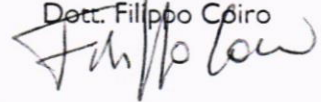
Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Luigia Carboni, Responsabile UOS Formazione del Personale ed Universitaria;

di disporre che il presente atto **venga pubblicato** nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

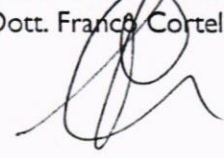
Il Direttore Amministrativo
 Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Generale f.f.
 Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario f.f.
 Dott. Franco Cortellesa



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede Legale dell'Azienda Sanitaria

Locale Roma 5 in data: 20 FEB 2024

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani

L'addetto alla Pubblicazione

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Enzo Fasani

Tivoli, _____