



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

<b>BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA</b>
Gara a procedura aperta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 108, comma 1, lett. b), n.36/2023
<b>“SERVIZIO DI GESTIONE IN CONCESSIONE DEL PARCO DI VIA V.GIULIA INTERSEZIONE CON VIA V. D’AOSTA CON ANNESSA LUDOTECA DI PROPRIETA’ COMUNALE.”</b>

Spett.le DITTA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale del Settore III - Servizio Ambiente n. \_\_\_\_\_ con la quale si è deciso di contrarre, ai sensi dell’art.17, comma 1, D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l’affidamento del servizio di gestione in concessione del Parco di Via V. Giulia intersezione con V. Val D’Aosta con annessa ludoteca di proprietà comunale, viene indetta procedura aperta per l’aggiudicazione del servizio di cui all’oggetto.

### TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

#### SEZIONE I AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

##### I - 1.1 Denominazione - Indirizzi - Punti di Contatto

###### STAZIONE APPALTANTE

**Denominazione:** Comune di Fonte Nuova/ Settore III - Sezione Ambiente

**Indirizzo:** Via Machiavelli , 1 - 00013 Fonte Nuova (RM)

**Telefono:** 06/905522

**Indirizzo P.E.C.:** protocollo@cert.fonte-nuova.it

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Arch. .... e-mail: ..... pec:  
[protocollo@cert.fonte-nuova.it](mailto:protocollo@cert.fonte-nuova.it)

##### PIATTAFORMA DI GARA

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell’art. 25 del codice. L’invio telematico delle proposte dovrà avvenire per il tramite del portale telematico previa registrazione sulla piattaforma internet “TuttoGarePA”.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- collegarsi alla piattaforma internet “TuttoGarePA” al seguente link: <https://fontenuova.tuttogare.it>;
- accedere nella sezione “Accedi” con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla consultazione fornite nella “Guida on Line” al punto 6.1 “Dettaglio di Gara”;
- firma digitale valida dei soggetti che sottoscriveranno la documentazione di gara.

**I- 1.2 Acquisizione delle informazioni**

- a) i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti richiesti sono allegati al presente invito;
- b) Dalla pagina di dettaglio di gara sulla piattaforma TuttoGarePA, gli operatori economici registrati possono richiedere dei chiarimenti riguardo la procedura. La richiesta di chiarimenti è segnalata alla stazione appaltante, la quale risponde direttamente dalla piattaforma.

**SEZIONE II**  
**DESCRIZIONE ED ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II - 1.1 Natura della Concessione**

La concessione della gestione in oggetto si configura come una concessione di servizi, ed è quindi disciplinata dagli articoli 176 e seguenti del medesimo decreto. Ai sensi dell'art.177, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 i contratti di concessione comportano il trasferimento al concessionario del rischio operativo, che lo assume effettivamente allorché - in condizioni operative normali - è esposto alle fluttuazioni del mercato e non gli è garantito il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti per la gestione dei servizi oggetto della concessione. Il presente appalto è riferito alla gestione di un solo parco, pertanto non è prevista la suddivisione in lotti.

**II - 1.2 Denominazione e oggetto dell'appalto**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione in concessione del Parco di Via V. Giulia intersezione con V. Val D'Aosta con annessa ludoteca di proprietà comunale, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.  
L'affidamento consiste nell'espletamento di quanto di seguito specificato nel presente documento e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La controprestazione a favore del Concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente il “Parco denominato giardino di V. Giulia” secondo la proposta di gestione da formularsi da parte del Concessionario - nel rispetto delle previsioni di cui al presente avviso ed ai successivi documenti di gara e relativi allegati - e di sfruttare economicamente le strutture proprie ivi esistenti ed i servizi.

L'assunzione del rischio operativo legato alla gestione rimane per la sua interezza in capo al concessionario.

**II - 1.3 Tipo di appalto, luogo di esecuzione**

Categoria: Concessione di Servizi.

Luogo principale di esecuzione: Parco di Via V. Giulia intersezione con Via V. D'Aosta con annessa ludoteca e bar di proprietà comunale sita in via V. Giulia, così come previsto nella planimetria allegata.

**II - 2 Entità dell'appalto**

**II - 2.1 Durata - Recesso - Proroga**



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

La durata della concessione relativa al servizio di gestione del Parco e della Ludoteca/Punto ristoro è fissata in anni 9 (nove) con decorrenza dalla stipula del contratto/convenzione ovvero di consegna della struttura accertata con verbale redatto in contraddittorio tra le parti.

E' escluso il rinnovo tacito del contratto.

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con le modalità e gli obblighi di cui all'art.123 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

### **II - 2.2 Valore stimato della concessione**

Il valore complessivo presunto della concessione stimato, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., in base alla presunta totalità dei ricavi generata dalla gestione economica del servizio per il periodo di efficacia del contratto (nove anni), è risultato pari ad euro € 854.100,00 IVA esclusa (valore annuale € 94.900,00 oltre IVA), per il cui calcolo è stato predisposto dall'Amministrazione Comunale un piano economico finanziario di massima, allegato al presente documento.

Si dà atto che non sussistono rischi di interferenza e che, pertanto, non si rende necessaria la predisposizione di apposito D.U.V.R.I. ai sensi dell'art.26 D.Lgs. n.81/2008.

### **II - 2.3 Garanzia**

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con massimale unico minimo per sinistro di almeno € 2.000.000,00 e dovrà contenere la clausola di manleva e l'obbligo di adesione alla procedura conciliativa.

---

### **II – 2.4 Classificazione dei servizi**

Le attività oggetto della presente concessione riguardano servizi sociali.

CPV 92331210-5 “servizi di animazione per bambini”.

CPV 55000000-0 “Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio”

## **SEZIONE III INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III - 1 Condizioni di partecipazione**

L'operatore economico deve possedere i requisiti riportati di seguito, che devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione (Allegato 1) e nel DGUE - Documento di gara unico europeo (Allegato 2 a schermo) e che saranno oggetto di verifica.

#### **Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti privati, con o senza finalità di lucro di cui all'art. 65 del d.lgs. n.36/2023 secondo i seguenti requisiti.

#### **Requisiti di ammissione**

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno:

- 1)** essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.94 del d. lgs. n.36/2023;



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- 2) non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare a gare pubbliche e/o di stipulare concessioni con le pubbliche amministrazioni;
- 3) essere in possesso dei requisiti morali di cui all’art. 71 del D.Lgs. n. 59 del 26.03.2010 “Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno”. I requisiti morali devono essere posseduti dal concorrente, dal legale rappresentante, dalla persona preposta all’attività di somministrazione e da tutti i soci e dai membri del consiglio di amministrazione, laddove esistenti, mentre i requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante o dal preposto all’esercizio. *(Tali requisiti, nel caso in cui il partecipante dichiari espressamente di voler subappaltare i punti bar-ristoro dovranno essere posseduti dal Subappaltatore);*
- 4) essere in possesso dei *requisiti di natura economico finanziaria e tecnico organizzativa di seguito elencati.*

**Requisiti generali**

L’operatore economico non si deve trovare in una delle situazioni individuate dall’art. 94, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. come motivo di esclusione dalle procedure di affidamento. Tale condizione di insussistenza dei motivi di esclusione è configurabile come possesso dei requisiti di ordine generale, intesi come requisiti che consentono all’operatore economico di contrattare con le pubbliche amministrazioni. Inoltre, non deve trovarsi nelle situazioni ostative a contrattare con le pubbliche amministrazioni, previste da altre norme di legge nazionale vigenti, come di seguito specificate:

- a) aver posto in essere atti o comportamenti discriminatori che, direttamente o indirettamente, abbiano comportato una distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata sulla razza, il colore, l’ascendenza o l’origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, e che abbia avuto lo scopo o l’effetto di distruggere o di compromettere il riconoscimento, il godimento o l’esercizio, in condizioni di parità, dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale e culturale e in ogni altro settore della vita pubblica, accertati dall’autorità giudiziaria in base al combinato disposto degli artt. 43 e 44 del d.lgs. n. 286/1998;
- b) essere stati sottoposti, in base all’art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006, a provvedimenti interdittivi, determinati dall’accertamento di comportamenti discriminatori in violazione dei divieti previsti dagli articoli da 27 a 35 o per altri comportamenti discriminatori in violazione della disciplina delle pari opportunità tra uomo e donna prevista dallo stesso decreto;
- c) essere stati sottoposti, in base all’art.36 della legge n. 300/1970, a provvedimenti interdittivi determinati dall’accertamento della violazione dell’obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona;
- d) essere stati sottoposti a provvedimento esecutivo per l’emissione di assegni bancari o postali senza autorizzazione del trattario per gli importi e alle condizioni previsti dall’art. 5, comma 2 della legge n.386/1990, comportante l’incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- e) aver violato il divieto di conferimento di incarichi a ex dipendenti di amministrazioni pubbliche con poteri autoritativi o di contrarre nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi con l’Amministrazione, quando destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, secondo quanto previsto dall’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001, come introdotto dall’art. 1 della legge n. 190/2012.

Si precisa inoltre che :

- Non possono essere affidatari di sub concessione e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall’art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- L'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 deve essere riferita dall'operatore economico ai soggetti indicati nel comma 3 della stessa disposizione, in rapporto alla sua configurazione giuridica, nonché al suo assetto di rappresentanza e tecnico, dovendo tener conto che in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
- L'esclusione non va disposta e il divieto previsto dall'art. 94 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero per condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione a fronte di pronuncia del giudice di sorveglianza in base all'art. 178 del cod. pen. ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna con riconoscimento da parte del tribunale in base all'art. 676 del c.p.p. oppure decorso il termine di cinque anni o due anni, in base all'art. 445, comma 2, c.p.p. a seconda che si tratti di delitto o contravvenzione ovvero in caso di revoca della condanna medesima pronunciata dal giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 673 c.p.p.; qualora una o più delle situazioni precedenti non siano state formalizzate con i provvedimenti indicati oppure l'operatore economico non abbia certezza dell'intervenuta riabilitazione, dell'estinzione del reato o della revoca della condanna è necessario che lo stesso renda comunque la dichiarazione in ordine alla condanna a suo tempo intervenuta nell'ambito dei Documenti di Gara, per consentire all'Amministrazione la compiuta valutazione della sua situazione.
- La sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, costituente causa di esclusione, è riferita ai soggetti che nell'assetto organizzativo e di rappresentanza dell'operatore economico sono annoverabili tra quelli individuati dal comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.
- In relazione alla stipulazione del contratto conseguente all'aggiudicazione della concessione oggetto della gara, l'Amministrazione acquisisce mediante il Responsabile unico del procedimento l'informativa antimafia di cui all'art. 84, comma 3 del d.lgs. n. 159/2011, nei termini previsti dagli articoli 91, 92, 93, 94 e 95 dello stesso decreto, per tutti i soggetti previsti dall'art. 85 del medesimo decreto.
- In relazione alla procedura di cui al precedente comma 3, l'Amministrazione richiederà all'operatore economico che sarà individuato come aggiudicatario, specifica dichiarazione sostitutiva in ordine ai soggetti per i quali richiedere l'informativa antimafia.
- In relazione alla certificazione di regolarità fiscale, in caso di comunicazione con esito negativo da parte dell'Agenzia delle Entrate, la Stazione Unica Appaltante provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte della stazione appaltante, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente. A tal fine l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria. Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.
- In relazione alla verifica della regolarità fiscale e di quella contributiva dell'operatore economico, i motivi di esclusione non sussistono quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. La formalizzazione dell'impegno a pagare si intende definitiva con l'approvazione della rateizzazione da parte dell'Agenzia delle entrate o dell'ente previdenziale o dell'agente della riscossione.
- In relazione ai motivi di esclusione derivanti dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'operatore economico deve tenere in considerazione tutte le violazioni ad obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

del lavoro conseguenti a disposizioni di legge e di contratti collettivi nazionali di lavoro e i gravi illeciti professionali che incidono sull'integrità e affidabilità dell'operatore economico e che non costituiscono già autonome cause di esclusione previste dallo stesso art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. A tal fine si considerano come gravi illeciti professionali:

- Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il comportamento è rilevante quando il provvedimento risolutivo non è stato contestato in giudizio oppure, se contestato, è stato confermato all'esito del giudizio medesimo con sentenza definitiva passata in giudicato;

- I comportamenti illeciti attestati da condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena per reati commessi nell'esercizio della professione che siano idonei a incidere in maniera sostanziale sul rapporto fiduciario tra l'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto esecutore, quali:

\_ l'abusivo esercizio di una professione;

\_ i delitti contro la fede pubblica (es. falsità ideologica commessa dal privato in atto pubblico);

\_ i reati fallimentari (bancarotta semplice e bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare, ricorso abusivo al credito);

\_ i reati tributari ex d.lgs. 74/2000, i reati societari, i delitti contro l'industria e il commercio, i reati ambientali;

- I comportamenti, adottati nel corso della procedura di affidamento bandita dall'Amministrazione, idonei ad alterare illecitamente la par condicio tra i concorrenti oppure in qualsiasi modo finalizzati al soddisfacimento illecito di interessi personali in danno dell'amministrazione aggiudicatrice o di altri partecipanti; l'esclusione consegue soltanto nei casi in cui, alla segnalazione dei fatti da parte dei soggetti direttamente coinvolti o di soggetti che, comunque, ne abbiano conoscenza, sia seguita, da parte della Stazione Unica Appaltante, una formale denuncia alla competente autorità giudiziaria oppure, se il fatto non configura un'ipotesi di reato, sia intervenuta la formale contestazione degli addebiti con le garanzie del contraddittorio;

- I comportamenti finalizzati a fornire all'Amministrazione informazioni fuorvianti, volte a ingenerare nella stessa un convincimento erroneo su una circostanza rilevante ai fini della gara, riferibili sia ai requisiti di partecipazione sia traducibili in qualsiasi altra informazione rilevante ai fini del corretto svolgimento della gara; a comprova della sussistenza del comportamento indebito, è necessaria la formale segnalazione da parte del soggetto che presiede la gara, cui deve seguire, da parte della stazione appaltante, la presentazione di formale denuncia all'Autorità giudiziaria oppure, per i comportamenti che non configurano un'ipotesi di reato, la formale contestazione degli addebiti con le garanzie del contraddittorio.

I soggetti che intendono partecipare alla gara formulano nella domanda, alternativamente:

- La dichiarazione di:

\_ non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto partecipante alla medesima procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

\_ non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

\_ essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Il concorrente deve specificare solo una delle tre opzioni previste, in quanto rappresentanti ciascuna condizioni diverse e non compatibili tra loro. L'indicazione contemporanea di due situazioni comporta la resa di dichiarazioni tra loro contraddittorie, che non consentono alla Stazione Appaltante di individuare la situazione



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

effettiva de concorrente, determinando l'impossibilità di accertare il requisito di ordine generale e quindi tale situazione corrisponde alla mancata resa della dichiarazione: poiché tale dichiarazione è indispensabile e essenziale per lo svolgimento della procedura di gara, in tal caso si applicano la sanzione e la procedura di soccorso istruttorio.

L'Amministrazione, nelle suddette ipotesi esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Tale dichiarazione deve essere redatta secondo i modelli di Istanza di partecipazione alla procedura (Allegato 1) e DGUE.

### **Requisiti di ordine Speciale:**

#### **Idoneità professionale**

L'operatore economico partecipante alla gara deve essere in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

- a. iscrizione alla CCIAA (o ad altro registro di Stato CEE equivalente) in uno o entrambi i settori di attività principale:

- a) Ludoteche e/o

- b) Somministrazione di bevande ed alimenti.

Tale requisito è obbligatorio fermo restando la possibilità di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento nei limiti consentiti dall'art. 104 del d. lgs 36/2023 e ss.mm.ii. Inoltre a carattere non obbligatorio ma facoltativo anche l'iscrizione in altri settori di attività oggetto della concessione (attività ricreative; sociali; ludiche; culturali; didattiche; organizzative; gestionali, Servizi di manutenzione e riparazione; Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari; Servizi alberghieri e di ristorazione);

- b. essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno". I requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante o dal preposto all'esercizio. *(Tali requisiti dovranno essere posseduti anche dagli eventuali Subappaltatori)*
- c. presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento dei servizi, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente; *(Tali requisiti dovranno essere posseduti dagli eventuali Subappaltatori);*
- d. applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali e assistenziali e di sicurezza a favore dei propri lavoratori;
- e. iscrizione negli appositi Albi regionali, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;

#### **Capacità economica e finanziaria**

- a. fatturato specifico relativo a prestazione di servizi analoghi realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 30.000,00 (complessivi nei 3 anni);  
*(NB. in caso di aggiudicazione o di verifiche a campione, se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, la dichiarazione sarà provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'avvenuta regolare prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente);*

#### **Capacità tecniche e professionali**

- a. aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi di concessione o servizi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

Nella istanza di partecipazione e nel DGUE occorrerà indicare:

- il codice fiscale/partita IVA
- il numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o ente equivalente
- la sede della C.C.I.A.A. (o ente equivalente)

**N.B.** In caso di **R.T.I.:**

- 1) ciascun componente** dovrà essere iscritto alla CCIAA (o ad altro registro di Stato CEE equivalente) in almeno **uno** dei settori di attività principali oggetto della concessione (Attività ricreative; sociali; ludiche; culturali; didattiche; organizzative; gestionali, Servizi di manutenzione e riparazione; Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari; Servizi alberghieri e di ristorazione; Somministrazione di alimenti e bevande);
- 2) la mandataria** dovrà essere iscritta alla CCIAA (o ad altro registro di Stato CEE equivalente) in uno o entrambi i settori di attività principale a) Ludoteche e/o b) Somministrazione di bevande ed alimenti. Tale requisito è obbligatorio fermo restando la possibilità di utilizzo dell’istituto dell’avvalimento nei limiti consentiti dall’art. 104 del d. lgs 36/2023 e ss.mm.ii.

### **III - 1.1 Dichiarazioni**

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti dovranno allegare alla proposta, pena l’esclusione, una dichiarazione, resa secondo il modello – Istanza di partecipazione (Allegato 1) e presente anche nell’Allegato 2 (DGUE presente a schermo in piattaforma) attestante:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- d) che non sussistono le cause di esclusione di cui all’art.94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023;
- e) di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- f) di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- g) l’inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Fonte Nuova e/o di posizioni debitorie nei confronti dell’Ente;
- h) di essere in regola con gli obblighi derivanti dal pagamento di contributi previdenziali e assistenziali;
- i) di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze connesse all’invito stesso;
- j) di essere in possesso dei requisiti richiesti in funzione dei servizi da svolgere inclusi quelli inerenti l’attività commerciale prevista;

Dovrà essere cura del soggetto aggiudicatario di provvedere alla richiesta ed all’ottenimento dell’eventuale autorizzazione igienico-sanitaria.

### **Specifiche per la partecipazione dei consorzi e/o raggruppamenti**

I consorzi, le cooperative e i raggruppamenti Temporanei di Concorrenti devono dichiarare e documentare la forma giuridica che rivestono, la modalità della loro costituzione e in che forma partecipano al presente appalto.

Le cooperative ed i consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di





**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e verrà applicato l’art. 353 del codice penale. Devono altresì dichiarare, in sede di gara, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate dell’esecuzione del contratto di cui si tratta.

I raggruppamenti temporanei devono indicare la tipologia del raggruppamento temporaneo che hanno costituito o che intendono costituire (verticale, orizzontale, misto o cooptato).

Sono vietate eventuali costituzioni di riunione temporanea fra l’impresa aggiudicataria ed altre imprese concomitanti o successive all’aggiudicazione e qualsiasi modificazione alla composizione delle riunioni temporanee e/o consorzi rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.

Tutti gli operatori economici che partecipano al raggruppamento o al consorzio devono possedere i requisiti di qualificazione previsti dal codice dei contratti.

I consorzi fra società cooperative, i consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione previsti dall’articolo 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, i soggetti, prima della presentazione dell’offerta, devono aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante per scrittura privata autenticata, ad uno di essi, qualificato capogruppo, il quale esprime l’offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E’ consentita la presentazione di offerte da parte di riunioni temporanee di concorrenti anche se non ancora costituite. In tale caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento, l’associazione o il consorzio, la documentazione amministrativa deve contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, sempre da far risultare con scrittura privata autenticata, a uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per quanto riguarda i Raggruppamenti Temporanei di concorrenti i tipo verticale i concorrenti devono indicare la/e categoria/e o tipologia/e di lavoro/servizio/i che ciascuna impresa mandante intende assumere.

In ogni caso il soggetto mandatario deve assumere la quota maggioritaria di partecipazione I/A.T.I..

Gli operatori economici partecipanti al raggruppamento devono possedere i requisiti previsti all’articolo 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023, ogni impresa che costituirà l’associazione temporanea o il consorzio dovrà presentare la documentazione richiesta nel presente disciplinare, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) pubblicato sulla piattaforma telematica di questa Stazione appaltante.

### **III - 1.2 Subappalto**

In relazione alle prestazioni oggetto della concessione, il subappalto è ammesso, nei termini e alle condizioni dell’art.119 del D.Lgs. n.36/2023 e delle altre normative che nel frattempo ne stanno cambiando i termini. L’appaltatore dovrà indicare in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi.

Il Subappaltatore dovrà essere in possesso di idonei requisiti generali di cui all’art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/23 e professionali.

Per tutta la durata del servizio è vietata la cessione anche parziale del contratto, a pena di risoluzione immediata del contratto in danno del concessionario.

## **SEZIONE IV PROCEDURE**

### **IV - 1 Tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell’art.71 del D.Lgs. 36/2023.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

**IV - 2 Criterio di aggiudicazione**

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi ex art. 108, comma 1, lett. b), n.36/2023.

La procedura prevede l’attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

- Ludoteca: 30 punti
  - A. Iniziative funzionali al miglioramento delle prestazioni della Ludoteca; 15 p.
  - B. Iniziativa e originalità nello sviluppo dell’offerta tecnica nelle attività di tipo ludico e d’intrattenimento; 15 p.
- Sociale: 30 punti
  - C. Metodologie gestionali volte a coinvolgere le fasce più deboli (anziani, minori con difficoltà di socializzazione, disabili, altro).; 10 p.
  - D. Comunicazione: capacità di comunicare e coinvolgere i cittadini nell’utilizzo del Parco e nelle attività del medesimo; 10 p.
  - E. Qualità e varietà del programma di iniziative, eventi ed attività da organizzare all’interno dell’area; 10 p.
- F. Composizione del team base proposto per lo svolgimento delle attività proposte, distinto per servizi; 10 p
- G. Coerenza e attendibilità del Piano Economico Finanziario; 10 p.
- H. Qualità e varietà di iniziative di valorizzazione del bar/punto ristoro presente per le attività pertinenti; 10 p.
- I. Piano per il miglioramento tecnico, architettonico, funzionale e floreale del parco anche con la collocazione di fiori, alberi, arbusti e siepi ed inserimento di nuovi arredi urbani, e conforme all’allegato Criteri Minimi Ambientali (CAM): categoria merceologica servizi urbani e del territorio, approvato con [DM 5 febbraio 2015](#), in G.U. n. 50 del 2 marzo 2015, del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare; 10 p.

**PROPOSTA/PROGETTO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE:**

La proposta/progetto che il candidato dovrà presentare in fase di offerta, dovrà contenere almeno:

- a. Relazione tecnico-descrittiva/programma di gestione del parco e delle attrezzature, da cui si desumono gli interventi, le attività ed i servizi offerti, la durata e/o periodicità, i mezzi e le metodologie che si intendono utilizzare, nonché quanto altro si ritenga utile per completezza di informazione. Dovrà essere redatta sulla base dei criteri di cui al punto IV – 2 “Criteri di aggiudicazione”;
- b. Piano Economico e Finanziario della gestione;
- c. eventuale progetto tecnico di riqualificazione (se presente), costituito da:
  1. planimetria (in scala a scelta da 1:100 ad 1:500) con indicazione delle aree da riqualificare ed eventualmente da occuparsi per le attività integrative, con indicazione degli allestimenti previsti;
  2. schede tecniche degli arredi urbani conformi a quanto citato dall’art. 3.1 dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) - categoria merceologica servizi urbani e del territorio, approvato con [DM 5 febbraio 2015](#), in G.U. n. 50 del 2 marzo 2015, del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare;
  3. indicazione del produttore e denominazione commerciale degli articoli che intende offrire, in relazione agli arredi urbani e/o alla struttura del manufatto, l’impegno che intende assumere e gli eventuali marchi o certificazioni possedute a riguardo;
  4. elaborati grafici esecutivi (piante, sezioni e prospetti in scala 1:50) degli interventi di riqualificazione aggiuntivi che si intendono eseguire;



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

L’assegnazione dei punteggi, per i criteri di natura qualitativa, avverrà mediante l’attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, come di seguito specificato:

<b>Criteri di attribuzione del relativo giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Nel caso in cui l’elemento risulti “totalmente insufficiente”	0
Nel caso in cui l’elemento risulti “insufficiente”	0,1
Nel caso in cui l’elemento risulti “molto scarso”	0,2
Nel caso in cui l’elemento risulti “scarso”	0,3
Nel caso in cui l’elemento risulti “carente”	0,4
Nel caso in cui l’elemento risulti “mediocre”	0,5
Nel caso in cui l’elemento risulti “sufficiente”	0,6
Nel caso in cui l’elemento risulti “discreto”	0,7
Nel caso in cui l’elemento risulti “buono”	0,8
Nel caso in cui l’elemento risulti “ottimo”	0,9
Nel caso in cui l’elemento risulti “eccellente”	1

Ciascun commissario attribuirà un punteggio ad ogni offerta, secondo motivazioni collegate ai criteri previsti dalla presente lettera di invito, come sopra rappresentati. Una volta che i commissari avranno attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti assegnati.

Dopo che la commissione di gara avrà effettuato le valutazioni tecniche per l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, come sopra descritto, la formazione della graduatoria avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore, basato sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio, ed assegnando a ciascun candidato il relativo punteggio, sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \times V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell’offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

#### **IV-3 Avvalimento**

Ai sensi dell’art. 104 del D.Lgs. 36/2023, l’operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all’articolo 65, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all’articolo 94-95, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Si rammenta, inoltre, che l’avvalimento è ammissibile con riguardo ai requisiti di partecipazione, mentre non può essere utilizzato in relazione agli elementi dell’offerta.

#### **IV-4 Soccorso Istruttorio (art. 101, n.36/2023)**



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

Durante la fase di esame della documentazione amministrativa prodotta per l'ammissione alla gara, qualora la Commissione rilevi la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al capitolato di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la commissione di gara assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano integrati gli elementi, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Le richieste verranno inviate via pec all'indirizzo che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **IV-5 Sopralluogo**

Ciascun operatore economico dovrà effettuare, prima della formulazione dell'offerta, un sopralluogo presso l'area oggetto di gara, per prendere visione del sito nel suo complesso e per acquisire piena conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio dovrà essere svolto. Il sopralluogo, strumentale a una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi, è infatti funzionale alla miglior valutazione degli interventi da effettuare in modo da formulare, con maggiore precisione, la migliore offerta tecnica.

A tal proposito, dovrà essere dichiarato nella istanza di ammissione (Allegato 1) apposita attestazione di avvenuto sopralluogo nella quale si dovrà dichiarare altresì che il sopralluogo stesso ha consentito la rilevazione di tutti i dati necessari per una corretta formulazione dell'offerta, nonché di essere consapevole che la sottoscrizione del contratto (in caso di aggiudicazione) comporterà il trasferimento al concessionario del rischio operativo di cui all'art 177 del D. Lgs 36 del 2023, riferito alla possibilità che, in condizioni operative normali, le variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto della concessione potranno incidere sull'equilibrio del piano economico finanziario.

#### **IV-6 Informazioni e chiarimenti**

La Stazione Appaltante comunicherà in tempi ristretti ogni informazione in merito alla presente gara attraverso la piattaforma telematica su cui si svolge la procedura di gara, all'indirizzo PEC che sarà stato indicato dall'operatore economico concorrente all'atto di accreditamento sul portale ai fini della partecipazione alla procedura di gara.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici verranno inviate tramite il PORTALE TELEMATICO e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata come sopra indicato dai concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo assolve l'obbligo di comunicazione anche nei confronti di tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati partecipati alla rete di imprese o ausiliari.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

E' possibile ottenere chiarimenti concernenti la presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente a sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://fontenuova.tuttogare.it> almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato nello stesso. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato nello stesso.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, sulla piattaforma, non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **IV – 7 Contributo Autorità Vigilanza Contratti Pubblici**

L'operatore economico è tenuto a versare a favore dell'A.N.AC., con le modalità e i termini di cui all’art. 3 Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018 come modificato dalla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022 , il contributo di € 90,00.

#### **IV – 8 Visione della documentazione di gara, chiarimenti sulla procedura.**

Piattaforma elettronica TuttoGara Pa dove sarà possibile visionare la documentazione di gara e far pervenire la propria offerta esclusivamente in modalità telematica raggiungibile all'indirizzo: <https://www.fontenuovatuttogare.it/>

la documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- DGUE (Allegato 2 a schermo);
- Modello di offerta economica (Allegato 3);
- Piano economico finanziario approvato con D.G.C. n. 121 del 26/09/2023 (Allegato 4);
- Planimetria parco e strutture (Allegato 5);
- Capitolato speciale d’appalto (Allegato 6);

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sulla Piattaforma elettronica “TuttoGare PA” in modalità telematica raggiungibile all'indirizzo: <https://www.fontenuovatuttogare.it/> , entro e non oltre 5 giorni prima del termine di consegna delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tale quesiti si provvederà, a mezzo di posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti i partecipanti alla gara all'indirizzo: <https://www.fontenuovatuttogare.it/> .

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione .

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richiesta di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sulla Piattaforma elettronica “TuttoGare PA” in modalità telematica all'indirizzo: <https://www.fontenuovatuttogare.it/> .

#### **IV – 9 Garanzia Provvisoria**

Non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Dlgs 36/2023.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

#### **IV - 4 Modalità e procedure di aggiudicazione**

##### **IV- 4.1 Modalità di presentazione dell’offerta**

La presente procedura di gara si svolge esclusivamente attraverso l’utilizzo della Piattaforma Telematica denominata “TuttoGare PA” al seguente link all’indirizzo: [https:// www.fontenuovatuttogare.it/](https://www.fontenuovatuttogare.it/) nella sezione dedicata all’appalto di cui si tratta. (vedi punto 1.1).

Il Termine per la presentazione dell’offerta:

termine ultimo per la presentazione dell’offerta: xx:xx del xx/xx/xxxx

il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;

il recapito tempestivo dell’offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell’offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Mediante la Piattaforma Telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, la loro selezione oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma Telematica sono contenute nelle “Norme Tecniche” che gli operatori economici trovano all’interno del portale; inoltre per qualsiasi dubbio e/o informazioni riguardanti la stessa Piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la suo utilizzo ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo, gli stessi operatori economici possono rivolgersi al servizio di Help Desk dedicato chiamando il numero: 02 40 031 280 oppure all’indirizzo e-mail: [assistenza@studioamica.it/tuttogare.it](mailto:assistenza@studioamica.it/tuttogare.it).

##### **IV – 4.2 Documentazione amministrativa (BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA)**

I documenti inseriti nella busta telematica devono essere firmati digitalmente come prescritto nel Codice dell’Amministrazione Digitale e contenuti in un file compresso (rar, zip ecc) anch’esso firmato digitalmente (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatoria tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare, che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che li rilascia), la stessa deve contenere:

###### **A) ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione**

in carta semplice conforme allo schema predisposto dalla stazione appaltante da presentare per ciascun operatore economico partecipante a qualsiasi titolo (offerente, consorziato, ausiliato).

Il modello fa parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, è reperibile sulla piattaforma telematica di questa Stazione appaltante nella sezione dedicata all’appalto di cui si tratta fra i documenti allegati alla gara.

Le dichiarazioni contenute nel modello sono rese con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Lo stesso deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, dal titolare o dal procuratore della ditta concorrente, nel caso di concorrente che partecipa in Riunione Temporanea di concorrenti o Consorzio non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti o procuratori dei soggetti che costituiranno l’Associazione Temporanea o il Consorzio. Alla dichiarazione deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

dichiarazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore e in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

**B) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo**

Lo stesso deve essere compilato a schermo in tutte le sue parti e sezioni sulla Piattaforma Telematica, scaricato, sottoscritto digitalmente dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore della ditta concorrente, e inserito nella “BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – Documentazione Amministrativa insieme al resto della documentazione amministrativa richiesta nel presente Disciplinare di gara.

In caso di Riunione Temporanea di Concorrenti, Cooperative o Consorzi, il DGUE deve essere presentato da tutti i componenti delle riunioni e delle cooperative e consorziati per i quali partecipano.

Nella sez. B della Parte II vanno indicati anche i soggetti rappresentanti dell’operatore economico cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare.

C) Ai sensi della Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018, Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, l’operatore economico è tenuto a versare a favore dell’A.N.AC., e con le modalità e i termini di cui all’art. 3 della suddetta delibera 1174/2018 come modificato dalla delibera Anac n. 610 del 29 dicembre 2023, il contributo pari ad € 90,00.

D) Per i concorrenti che partecipano in forma di cooperativa, consorzio o associazione di imprese, devono allegare l’elenco di tutti gli operatori economici che fanno parte del consorzio o della cooperativa sottoscritto digitalmente.

Deve essere allegato l’atto costitutivo del consorzio o la copia autenticata sottoscritto digitalmente.

E) Le Riunioni Temporanee di Concorrenti devono allegare apposito impegno, sottoscritto digitalmente, a costituire l’A.T.I. o il raggruppamento ossia a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi che sarà indicato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; devono inoltre allegare apposita dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si specifica, se concorrono in associazione di tipo Verticale o di tipo Orizzontale, se vi siano imprese cooptate ai sensi dell’art. 92 c. 5 del D.P.R. 207/2010, nonché dovranno specificare le parti dell’opera che verranno eseguite da ciascuna impresa associata.

Nel caso di Riunioni Temporanee già formalmente costituite, deve essere allegato il mandato collettivo speciale risultante da scrittura privata autenticata e la procura conferita al legale rappresentante dell’impresa capogruppo risultante da atto pubblico sottoscritti digitalmente.

**F) Avalimento**

Il concorrente singolo o raggruppato, che intende avvalersi, ai sensi dell’articolo 104 del D. Lgs. 36/2023, di un altro operatore economico, in relazione ai requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 100 del D. Lgs. 36/2023 necessari per partecipare alla procedura di gara, deve produrre, la seguente documentazione sottoscritta digitalmente:

- Dichiarazione sottoscritta da parte dell’impresa ausiliaria di essere in possesso dei requisiti generali previsti dall’articolo 94-95-96-97-98 del D. Lgs. 36/2023, (lo stesso DGUE compilato a schermo in ogni sua parte) nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- dichiarazione sottoscritta da parte dell’impresa ausiliaria con la quale si obbliga verso l’impresa concorrente e verso il Comune di Fonte Nuova a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- Originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti di qualificazione e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto; il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messa a disposizione dall’impresa ausiliaria ai sensi dell’art. 104 D. Lgs. 36/2023.
- dichiarazione sottoscritta da parte dell’impresa ausiliaria con la quale attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata con altri concorrenti e che non si trova in situazione di controllo di cui all’art. 2359 del c.c. con una delle imprese che partecipano alla gara.

**IMPORTANTE**

l’Operatore economico, dopo la registrazione al Servizio “Fvoe2.0”, autorizza la stazione appaltante nel portale dedicato A.N.AC, alla verifica dei requisiti tramite il suddetto fascicolo.

L’operatore economico aggiudicatario dovrà, a seguito della richiesta da parte della stazione appaltante, costituire la garanzia definitiva nella misura del 10% (o riduzioni a norma di legge) dell’importo contrattuale, secondo quanto stabilito dall’articolo 117 del D. Lgs. 36/2023.

Tale garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2 del codice civile; nonché dovrà essere operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali, è regolamentata dall’articolo 117 del D. Lgs. 36/2023 e sarà svincolata secondo le modalità stabilite all’art. stesso.

**IV – 4.3. Documentazione tecnica (BUSTA TELEMATICA OFFERTA TECNICA)**

I documenti inseriti nella busta tecnica devono essere firmati digitalmente come prescritto nel Codice dell’Amministrazione Digitale e contenuti in un file compresso (rar, zip ecc) anch’esso firmato digitalmente.

Essa dovrà contenere:

- Proposta progettuale riferita al progetto di esecuzione della presente prestazione: max 10 fogli A4 fronte retro in cui si evincono i punti di cui al par. IV - 2 “Criterio di aggiudicazione”. Tale proposta dovrà contenere anche il Piano Economico Finanziario proposto dall’Operatore (per il PEF il conteggio delle pagine non è incluso nei 10 fogli A4 di cui al punto precedente). Gli eventuali elaborati tecnici (planimetrie, sezioni etc) non concorrono al conteggio delle pagine dei 10 fogli A4 di cui al punto precedente;

**IV. 4.4 BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA**

Il modello da usare è parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, è reperibile sulla piattaforma telematica di questa Stazione appaltante nella sezione dedicata all’appalto di cui si tratta fra i documenti allegati alla gara.

Deve essere obbligatoriamente usato il modello “Allegato 3 – Offerta Economica” dove l’impresa dovrà prendere atto che non è prevista l’offerta economica per la procedura di gara in oggetto.

Alla dichiarazione deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Il file dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato al sistema seguendo la stessa procedura della busta precedente.





**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

Con la sottoscrizione della domanda il candidato autorizza il trattamento dei dati personali comunicati. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente da questa Amministrazione per le finalità connesse alla procedura di scelta e di affidamento del servizio ivi comprese le comunicazioni previste, nel rispetto delle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e tutela della privacy.

L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Tale verifica avverrà attraverso acquisizione dei relativi documenti d'ufficio o tramite presentazione da parte degli interessati dei documenti non accertabili direttamente dal Comune di Fonte Nuova. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 e ss.mm.ii. e tale circostanza sarà segnalata all'autorità giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'amministrazione comunale provvederà ad eliminare i candidati nella graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto.

#### **IV - 5 Procedura di Aggiudicazione**

Le procedure di gara in seduta aperta, per l'apertura e valutazione dei documenti amministrativi e per la sola apertura e verifica della documentazione di Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi, avranno luogo in data preventivamente resa nota con avviso sul sito istituzionale dell'Ente. Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione nominata o il RUP procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche.

Ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 36/2023, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione appaltante intende avvalersi della facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

#### **Svolgimento della gara**

Tutte le operazioni della procedura di gara saranno svolte attraverso la piattaforma telematica di questa stazione appaltante “PORTALE TELEMATICO PROCEDURE DI GARA” dalla Commissione Giudicatrice nominata con determina dirigenziale.

Le stesse si svolgeranno nell'Ufficio Tecnico presso la Ripartizione Tecnica del Comune di Fonte Nuova – Via Machiavelli n.1 – Fonte Nuova.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le sedute pubbliche, se necessario potranno essere aggiornate ad altro orario o giorni successivi, in tal caso, il giorno e l'orario, saranno comunicati ai concorrenti a mezzo di pubblicazione sulla Piattaforma Telematica.

#### **Esame della documentazione amministrativa – ammissione concorrenti.**

La data e l'orario della seduta pubblica saranno resi noti mediante pubblicazione di Avviso sul portale Telematico. Scaduto il termine di presentazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice provvederà, attraverso il portale Telematico, alla verifica della correttezza formale della presentazione delle offerte e che siano state osservate tutte le modalità e le norme di presentazione prescritte, in particolare:

- 1) verifica della correttezza formale e regolarità delle offerte pervenute;
- 2) apertura della “BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA” e controllo delle modalità di partecipazione in riferimento a Consorzi, cooperative e R.T.I.;
- 3) esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a corredo della loro offerta ai fini dell'ammissione alla gara;



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- 4) eventuale verifica di soccorso istruttorio (art. 101 D. Lgs. 36/2023).
- 5) individuazione dei concorrenti ammessi ed esclusi alla seconda fase di gara e adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.
- 6) Redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai concorrenti sarà comunicato attraverso il “PORTALE TELEMATICO PROCEDURE DI GARA”, all’indirizzo PEC indicato:

- 1) l’ammissione/ l’esclusione alla seconda fase di gara;
- 2) il giorno e l’ora di apertura delle offerte tecniche.

Quanto sopra verrà altresì pubblicato nel sito istituzionale di questa Stazione Appaltante nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### Esame offerta tecnica

Dopo l’ammissione dei concorrenti, nella data resa nota ai concorrenti ammessi, si procederà con l’apertura delle offerte tecniche solo per quanto concerne la corretta presenza dei documenti richiesti. Poi si procederà alla valutazione delle offerte in seduta riservata.

Sul “PORTALE TELEMATICO PROCEDURE DI GARA”, sarà possibile prendere conoscenza, dell’intero iter procedurale.

#### Esame offerta economica

L’apertura della busta economica viene valutata solo formalmente ossia la presenza della dichiarazione (di cui all’Allegato 3 – busta economica) firmata digitalmente con la presa d’atto che la presente procedura NON richiede una offerta economica.

#### Affidamento e verbale

Successivamente dopo la verifica della documentazione della 1<sup>a</sup> classificata, verrà dichiarata l’aggiudicazione definitiva ed efficace mediante determina dirigenziale della ripartizione Tecnica e contestualmente verrà pubblicato l’Esito di gara sul “PORTALE TELEMATICO PROCEDURE DI GARA” e sul sito informatico istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Attraverso la Piattaforma, a tutti gli operatori economici partecipanti sarà inviata una comunicazione scritta circa l’esito della gara, l’affidamento definitivo ed efficace.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

#### Verifica requisiti

La verifica dei requisiti verrà effettuata a carico del concorrente aggiudicatario secondo le indicazioni del D.Lgs. 36/2023; se lo stesso non risultasse in regola o non fornisse i chiarimenti richiesti si procederà all’esclusione dalla gara, alla determinazione della nuova soglia di anomalia delle offerte e alla conseguente nuova aggiudicazione.

#### Regole inerenti le comunicazioni ai concorrenti

Si precisa che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara e qualsiasi informazione attinente la presente gara che questa Stazione Appaltante debba fornire ai concorrenti saranno effettuate attraverso Piattaforma Telematica con la quale si svolge la procedura di gara all’indirizzo PEC indicato in sede di offerta dal concorrente quale recapito ufficialmente autorizzato a ricevere tale informativa.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

Si precisa a tutti i concorrenti che non verrà fornita alcuna informazione telefonica, ma che le informazioni aggiornate sull’andamento e sull’esito della gara saranno consultabili presso il portale telematico nella sezione dedicata all’appalto di cui si tratta.

Stipula del contratto ed adempimenti dell’impresa aggiudicataria.

Affidamento e stipula del contratto

Avvenute le verifiche dei requisiti generali e tecnico/organizzativi, in merito alla ditta prima classificata, si procederà a predisporre l’aggiudicazione definitiva ed efficace mediante determina dirigenziale del Servizio Ambiente.

La stipulazione del contratto sarà fatta nella forma di scrittura pubblica ai sensi dell’art. 18 del D. Lgs. 36/2023; le spese contrattuali, i diritti di segreteria ed ogni altra spesa accessoria per la stipula del contratto saranno a totale carico del soggetto aggiudicatario.

L’impresa aggiudicataria dovrà inoltrare all’ufficio contratti (previa richiesta dell’Ufficio medesimo), tutti i documenti ed adempiere a tutto quanto previsto dalle vigenti norme di legge, ed in particolare:

- a) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.
- b) stipulare le garanzie definitive ai sensi dell’articolo 117 comma 7 del Decreto Legislativo 36/2023 come specificato nel presente disciplinare di gara.
- c) in ottemperanza all’articolo 11 comma 9 del decreto legislativo 36/2023, l’impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare il trattamento economico stabilito dai contratti collettivi in vigore per il settore e la zona dove si svolgono i servizi.
- d) l’impresa appaltatrice è responsabile in solido all’osservanza di dette norme anche da parte di eventuali subappaltatori e dovrà presentare la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, inclusa la Cassa Edile dove richiesta, Assicurativi ed Antinfortunistici relativa ai nuovi lavori e dovrà mantenere al regolarità contributiva sia per se che per le imprese subappaltatrici durante tutto il corso dell’appalto. (certificazione DURC).

Avvertenze e informazioni complementari

L’impresa aggiudicataria e le eventuali imprese subappaltatrici sono impegnate all’osservanza delle norme sulla sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

L’aggiudicazione e l’esecuzione dei lavori sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, la ditta aggiudicataria e le eventuali imprese subappaltatrici dovranno essere in regola con la normativa antimafia (L. 159/2011).

L’impresa aggiudicataria e le eventuali imprese subappaltatrici assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.; la mancata osservanza delle disposizioni relative al citato articolo di legge saranno oggetto di risoluzione del contratto in quanto lo stesso risulterebbe nullo.

Nell’esecuzione dei servizi/lavori che formano oggetto del presente appalto l’operatore economico aggiudicatario sarà tenuto ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori oggetto del presente appalto.

L’Impresa sarà obbligata altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

L’impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell’osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto. Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime la Ditta dalla suddetta responsabilità e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante.

Si avverte che l'aggiudicazione dell'appalto deve intendersi a condizione risolutiva fino all'avvenuta verifica dei requisiti dichiarati dalla ditta aggiudicataria, qualora la documentazione richiesta a verifica dei requisiti non sia fornita o non pervenga nei termini prescritti, ovvero le dichiarazioni non siano confermate ciò comporterà la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ed all'applicazione dei relativi provvedimenti.

La partecipazione comporta altresì l'accettazione del codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Per quanto non disciplinato dal presente disciplinare si richiamano tutte le norme vigenti in materia.

#### Sospensioni della gara

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; inoltre si riserva la facoltà, in sede di autotutela, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

#### Accesso agli atti

Il contratto verrà stipulato dopo 35 gg. dall'ultima comunicazione alle imprese ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023.

L'accesso agli atti è regolamentato dalla legge 7/8/1990 n. 241 e dall'articolo 35 del D. Lgs. 36/2023, differito in relazione alle varie fasi dell'appalto.

Nel caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, potranno essere interpellati progressivamente i soggetti partecipanti all'originaria procedura di gara risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Per eventuali controversie tra il Comune di Fonte Nuova e l'operatore economico esecutore, si osservano le disposizioni degli articoli 209 - 220 del D. Lgs. 36/2023.

Gli allegati “Allegato 1 – Istanza di partecipazione”, “Allegato 3 – Offerta Economica” e “Allegato 6 – Capitolato Speciale D'appalto” formano parte integrante e sostanziale del presente documento, devono essere compilati in ogni loro parte utilizzando i modelli allegati al presente invito. L'Allegato 2 – DGUE a schermo deve essere compilato in ogni sua parte pertinente. L'Allegato 4 (Piano economico/finanziario di massima) e l'Allegato 5 (Planimetrie) sono documenti tecnici ed economici messi a disposizione da parte della Stazione appaltante.

I modelli sono scaricabili dalla piattaforma Telematica denominata “TuttoGare PA” al seguente link all'indirizzo: [https:// www.fontenuovatuttogare.it/](https://www.fontenuovatuttogare.it/), nella sezione dedicata all'appalto di cui si tratta.

## SEZIONE V

### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### V - 1 Pubblicità



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

- a) L'affidatario nominato è tenuto al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della prestazione affidata.
- b) L'affidatario dovrà svolgere la propria attività in coordinamento con il committente presso il Comune di Fonte Nuova nel rispetto delle norme che regolano il funzionamento dell'Ente.

**V- 2 Disposizioni finali**

- a) Computo dei termini: tutti i termini previsti dal presente documento, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
- b) controversie: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario e di transazione ai sensi rispettivamente degli articoli 211 e 212 del D.Lgs. 36/2023, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Tivoli;
- c) supplente: in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in ordine decrescente, a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario: l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta;
- d) trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196 del 2003 e ss.mm.ii., in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
- d.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Responsabile del Procedimento;
- d.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- d.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n.196 del 2003 e ss.mm.ii., con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- d.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- d.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- d.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii.
- e) norme richiamate, fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto d'appalto:
- e.1) il D.Lgs. 36/2023.
- e.2) il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per quanto applicabile
- e.3) il D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.
- f) riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.



**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale  
Settore III “Tecnico- Urbanistico- Ambientale”

Fonte Nuova,

Il Responsabile Unico del Procedimento  
*F.to Arch.....*

Il Dirigente settore III - Servizio Ambiente  
*F.to .....*

Allegati:

- Allegato 1: Domanda di Partecipazione
- Allegato 2: DGUE (a schermo)
- Allegato 3: Offerta economica
- Allegato 4: Piano economico finanziario approvato con D.G.C. n. 121 del 26/09/2023
- Allegato 5: Planimetrie parco e strutture
- Allegato 6: Capitolato Speciale d’Appalto