



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE E  
AMMINISTRATIVE**

**DETERMINAZIONE N. 892 DEL 17/10/2024**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'ASSEGNAZIONE  
DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DESTINATA  
ALL'ASSISTENZA ABITATIVA**



## COMUNE DI MONTEROTONDO

### DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE E AMMINISTRATIVE

### SERVIZIO GESTIONE ENTRATE COMUNALI E ALLOGGI POPOLARI

### ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DESTINATA ALL'ASSISTENZA ABITATIVA**

### II DIRIGENTE

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

#### **Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

**Visto** il Decreto del Sindaco prot. n. 31 del 11/09/2024 di conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato per la direzione del Dipartimento "Risorse Economiche e Finanziarie", alla dott.ssa Laura Felici ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la disposizione dirigenziale protocollo n. 50025 del 12/09/2024 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Federica Corsi l'incarico di titolare di posizione organizzativa per il servizio Gestione Immobili ad uso abitativo sino alla scadenza dell'incarico del Dirigente;

**Dato atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 319 del 07/09/2010, è stato indetto il nuovo bando generale per l'assegnazione di alloggi di E.R.P ed è stato approvato il relativo schema di domanda;

**Considerato** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 29/11/2022 è stata nominata la Commissione per la formazione della Graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P ai sensi della legge regionale n. 12/1999 e ss.mm.ii e del regolamento regionale n. 2/2000 art. 4

**Visto** che il competente Servizio Gestione Immobili ad uso Abitativo, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n.2/2000 ha svolto l'attività istruttoria diretta alla verifica della completezza e regolarità delle domande, all'accertamento del possesso da parte degli stessi dei requisiti soggettivi, all'assegnazione ai medesimi di un numero progressivo identificativo, alla attribuzione provvisoria dei punteggi;

Considerato che:

- la graduatoria provvisoria è stata approvata con determinazione Dirigenziale n. 1136 del 28/12/2023 acquisendo le domande pervenute fino alla data del 30/11/2023;
- la Commissione ha esaminato la documentazione integrativa presentata a corredo delle domande pervenute fino alla data del 30/11/2023;
- vista la determinazione n. 842 del 25/09/2024 con la quale veniva sostituito un membro della commissione;

**Elaborata** la graduatoria definitiva, che allegata alla presente Determinazione dirigenziale, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva delle domande pervenute;

**Ritenuto** : di fissare a 10 giorni il termine per la ricezione delle osservazioni avverso i motivi di non ammissione delle domande o di eventuali integrazioni a decorrenza dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito web istituzionale;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000;

**Visto** l'art. 3 Statuto dell'Ente;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- 1) Di approvare la "graduatoria definitiva" per l'assegnazione di alloggi ERP;
- 2) Di pubblicare la "graduatoria definitiva" per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on-line, sul sito web istituzionale nella sezione "in evidenza per i cittadini" , redatta mediante parziale oscuramento dei nominativi ivi indicati con l'indicazione dei riferimenti di protocollo delle domande;
- 3) Di fissare in n. 10 (dieci) giorni il termine per la ricezione delle osservazioni avverso i motivi di non ammissione delle domande o per integrare carenze o incompletezza delle dichiarazioni, decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito web istituzionale;

**di dare atto** che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto

1990, n. 241 e ss.mm.ii è il Responsabile del Servizio Gestione Immobili ad uso abitativo;

**di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art.1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

**di dare atto** che avverso la presente determinazione è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

**di pubblicare** la presente determinazione

- all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

- sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" →  
"Provvedimenti"

→ "Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23 comma 1 del D.lgs. n. 33/2013;

**Il Responsabile del Servizio Gestione  
Immobili ad uso abitativo**  
Dott.ssa Federica Corsi

**Il Dirigente del Dipartimento  
Risorse Economiche e Finanziarie**  
Dott.ssa Laura Felici

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1080 del 14/10/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt. 20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 16/10/2024

**IL DIRIGENTE**  
**DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE E**  
**AMMINISTRATIVE**  
**Laura Felici**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 1080**Settore Proponente: **DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICO FINANZIARIE E AMMINISTRATIVE**Ufficio Proponente: **Servizio gestione entrate comunali e alloggi popolari**Oggetto: **AGGIORNAMENTO GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DESTINATA ALL'ASSISTENZA ABITATIVA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 17/10/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 17/10/2024