



ORDINANZA N. 371 DEL 31/10/2024

OGGETTO: Reg. Com. n. 159 del 31 ottobre 2024 - via Lucania e strada Orti- chiusura al transito veicolare per per rifacimento manto stradale

Il Dirigente del Settore

**Vista** la richiesta inoltrata a mezzo pec dall' Acea ato2 spa, avente ad oggetto "bonifica rete a idrica Villa Adriana- Tivoli- Gara 8800003645 -lotto unico- CIG 8727301C9B" con la quale si comunica che dal 30 settembre 2024 partiranno le lavorazioni di ripristino manto stradale del summenzionato appalto;

**Considerato** che il ripristino riguarderà anche via Lucania e strada Orti, strade che a causa delle loro caratteristiche tecnico costruttive, è necessario chiudere affinché i lavori vengano eseguiti in assenza di veicoli in transito e sosta;

**Accertato che** trattasi di opere qualificate nell'ambito di erogazione di un pubblico servizio;

**Vista** l'autorizzazione n°22/2023 e ss.ii., rilasciata dal Dirigente del Settore VIII- Lavori Pubblici-;

**Ritenuto** doversi procedere alla temporanea modifica della regolamentazione del traffico veicolare della zona interessata, allo scopo di consentire lo svolgimento dei suddetti lavori in condizioni di sicurezza;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del Procedimento è il Comm. Laura Meucci dell'Ufficio Polizia Stradale e Viabilità;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 76 del 10.10.2024 con il quale è stato conferito al Dott. Antonio D'Emilio l'incarico di Dirigente Comandante del Corpo della Polizia Locale;

**Visti** gli artt. 5 , 7 e 188 del vigente Codice della Strada;

**Viste** le norme del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada D.P.R. 16/12/92 n. 495

**Visto** l' art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" concernente le funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Visto** l' art. 153, comma 5° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

**ORDINA**

*la modifica temporanea della regolamentazione della disciplina del traffico nelle seguenti vie e nelle seguenti modalità:*



COMUNE DI TIVOLI

## **nel giorno 4/11/2024 nella fascia oraria 8:30-18:00**

*(e comunque fino al termine delle lavorazioni),*

**VIA LUCANIA** (intero tratto):

- ✓ **DIVIETO DI TRANSITO a tutti i veicoli**  
eccetto i mezzi d'opera della ditta esecutrice dei lavori e mezzi di soccorso in emergenza
  
- ✓ **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA AMBO I LATI**  
eccetto i mezzi d'opera della ditta esecutrice dei lavori e mezzi di soccorso in emergenza

## **dalle ore 21:00 del 4/11/2024 alle ore 5:00 del 5/11/2024**

*(e comunque fino al termine delle lavorazioni)*

**STRADA ORTI** (tratto compreso tra l'intersezione con strada Acquoria e l'intersezione con strada del Tartaro):

- ✓ **DIVIETO DI TRANSITO a tutti i veicoli**  
eccetto i mezzi d'opera della ditta esecutrice dei lavori e mezzi di soccorso in emergenza

Sulla strada insiste divieto di fermata su ambo i lati.

Ulteriori provvedimenti di viabilità, conseguenti a problematiche tecniche dovute a fattori qui ragionevolmente non prevedibili, ovvero a situazioni non contemplate, avuto ragione di eventuali esigenze, potranno essere adottati dagli Organi di Polizia Stradale, conformemente alle disposizioni del vigente C.d.S., costituendo parte integrante della presente Ordinanza.

In caso di condizioni meteorologiche avverse che non permettano l'esecuzione dei lavori, il presente dispositivo si intende prorogato per le nuove date che la ditta esecutrice dei lavori concorderà con il Comando di Polizia Locale, con l'obbligo della stessa di attenersi alla normativa vigente, in ordine all'apposizione della segnaletica stradale.

## **DISPONE**

la ditta esecutrice dei lavori è tenuta ad osservare le seguenti prescrizioni:

1. **L'Acea ato2 e per essa la ditta esecutrice dei lavori, dovrà provvedere alla realizzazione di idonea segnaletica inerente le modifiche alla circolazione stradale così come previsto dal vigente CdS, dal suo regolamento di esecuzione e da quanto previsto dal Decreto del Ministero dei trasporti e delle infrastrutture del 10 luglio 2002 e s.m.i.**
2. **il transito dei pedoni dovrà essere garantito in totale sicurezza durante tutte le fasi operative del cantiere, su corrispondenti tratti di corridoio pedonale protetto, da attuare in base allo stato di avanzamento dei lavori, con cartelli indicanti il percorso alternativo riservato ai pedoni.**



*Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità*





3. Durante la sospensione dei lavori la viabilità ordinaria deve avvenire in condizioni di sicurezza e qualora fossero presenti degli ostacoli e/o altri impedimenti sulla sede stradale gli stessi devono essere opportunamente segnalati con idonea segnaletica;
4. **Di garantire sempre e comunque il transito ad eventuali mezzi di soccorso in servizio di emergenza;**
5. garantire la presenza fissa di movieri a terra per la movimentazione di materiali, mezzi e carichi sospesi. I movieri dovranno regolamentare la circolazione veicolare e pedonale in relazione alle operazioni in corso.
6. L'area dei lavori dovrà essere completamente recintata con struttura fissa di cantiere e dotata di segnaletica di cantiere diurna e notturna anche luminosa perfettamente funzionante a cura della ditta incaricata.
7. **Il richiedente e/o concessionario dovrà provvedere alla collocazione dei segnali atti ad informare l'utenza dei provvedimenti assunti con la presente ed a coprire i segnali preesistenti eventualmente contrastanti con la nuova regolamentazione. Al termine dei lavori dovrà essere ripristinata la segnaletica originaria vigente in loco.**
8. I segnali di divieto di sosta, (inizio divieto e fine divieto) affinché possano avere efficacia, dovranno essere posizionati almeno 48 ore prima della decorrenza della presente, riportandone il periodo di validità.
9. In caso di inosservanza dell'applicazione dei provvedimenti previsti nella presente, potranno essere sospesi i lavori, fatti salvi gli accertamenti sanzionatori previsti dalla normativa vigente in materia.
10. Di posizionare idonea segnaletica stradale necessaria ad indicare sia le chiusure delle strade che i percorsi alternativi.

L'Accea ato2 e per essa la ditta esecutrice dei lavori, provvederà alla posa in opera dell'idonea segnaletica stradale di cui al presente dispositivo, inviando comunicazione scritta al Comando P.L. di Tivoli con almeno 48 ore di anticipo dell'avvenuta apposizione nei modi e tempi prescritti dal vigente C.d.S..

L'eventuale richiesta della segnaletica mobile occorrente, potrà essere effettuata presso il Comando POLIZIA LOCALE con le modalità e i costi indicati nella Deliberazione della Giunta Municipale n.356 del 28/10/2004, inoltrando istanza cinque giorni prima dell'apposizione della segnaletica.

La ditta incaricata dei lavori garantirà sempre e comunque il rispetto delle condizioni e norme di sicurezza atte alla conservazione dei beni e alla salvaguardia delle persone, arrecando il minor disagio possibile alla cittadinanza durante i lavori.

**Si dà atto che il Comune è sollevato da responsabilità per eventuali danni apportate a cose e/o persone durante l'esecutività del presente atto.**



COMUNE DI TIVOLI

## INFORMA

A chiunque violi le disposizioni descritte nella presente ordinanza sono applicate le sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada.

Il Comando POLIZIA LOCALE e gli Organi di Polizia Stradale, sono incaricati di curare l'osservanza della presente ordinanza.

A norma dell'art. 3, comma 4, della legge n. 241 del 07/08/1990e s.m.i. in applicazione della legge 1034 06/12/1971, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, per eccesso di potere e per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione e/o dalla notificazione, al Tribunale Amministrativo Regionale.

AL COMMISSARIATO POLIZIA DI STATO	<a href="mailto:comm.tivoli.rm.pec@pecps.poliziadistato.it">comm.tivoli.rm.pec@pecps.poliziadistato.it</a>
AL COMANDO COMPAGNIA CARABINIERI	<a href="mailto:tmr21281@pec.carabinieri.it">tmr21281@pec.carabinieri.it</a>
AL GRUPPO GUARDIA DI FINANZA	<a href="mailto:rm2340000p@pecgdf.it">rm2340000p@pecgdf.it</a>
ALLA C.O. 118 c/o ARES A.S.L. San Camillo	<a href="mailto:co-ares118-roma@pec.comune.tivoli.rm.it">co-ares118-roma@pec.comune.tivoli.rm.it</a>
AI VIGILI DEL FUOCO	<a href="mailto:com.roma@cert.vigilfuoco.it">com.roma@cert.vigilfuoco.it</a>
ALL'ASA S.P.A.	<a href="mailto:direzione@pec.asativolispa.it">direzione@pec.asativolispa.it</a>
AL DIRIGENTE DELL'VIII SETTORE LL.PP.	<a href="mailto:lavori.pubblici04@pec.comune.tivoli.rm.it">lavori.pubblici04@pec.comune.tivoli.rm.it</a>
AI DIRIGENTE IV SETTORE	<a href="mailto:servizi.sociali@pec.comune.tivoli.rm.it">servizi.sociali@pec.comune.tivoli.rm.it</a>
ASA SPA	<a href="mailto:direzione@pec.asativolispa.it">direzione@pec.asativolispa.it</a>
ACEA SPA	<a href="mailto:fabrizio.de_domicis@pecaceaspa.it">fabrizio.de_domicis@pecaceaspa.it</a>
ALLA CITTADINANZA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE	
ALL'UFFICIO STAMPA	<a href="mailto:a.moroni@comune.tivoli.rm.it">a.moroni@comune.tivoli.rm.it</a>
ALLA SEGRETERIA DEL SINDACO	<a href="mailto:segreteria@comune.tivoli.rm.it">segreteria@comune.tivoli.rm.it</a>

Tivoli, li 31/10/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

F.TO ANTONIO D'EMILIO



*Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità*





COMUNE DI TIVOLI

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (N. 4170 )

Dati identificativi dell'ordinanza:

Numero 371 del 31/10/2024

**Oggetto: Reg. Com. n. 159 del 31 ottobre 2024 - via Lucania e strada Orti- chiusura al transito veicolare per per rifacimento manto stradale**

Dell'Ordinanza 371 del 31/10/2024, ai sensi dell'art 124, comma 1°, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, viene iniziata da oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente, ai sensi dell'art. 125 del citato Decreto Legislativo.

Tivoli, li 31/10/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

F.TO ANTONIO D'EMILIO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Tivoli.

---



*Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità*

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it) - [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)

