



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA III - POLITICHE SOCIALI E SPORT
AREA III - POLITICHE SOCIALI E SPORT

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 129 DEL 04-11-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO DI AVVIO DI INDAGINE DI MERCATO PREORDINATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO E DI INCLUSIONE SOCIALE E LA CONSEGUENTE GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE E L'AREA ADIACENTE E CIRCOSTANTE DI PIAZZA MARTIRI DELLE FOIBE EX ART. 5 DEL D.LGS 38/2021.

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente Area III n. 17 del 22 febbraio 2024;

PREMESSO CHE:

tra le materie di competenza dell'Area III - U.O. Sport - è compresa quella della concessione della gestione degli impianti sportivi comunali e che le suddette concessioni rivestono particolare rilevanza, sia in termini economici che di programmazione/progettazione e di gestione, stante la molteplicità delle attività che afferiscono alla concessione, anche in relazione al numero dei cittadini potenziali fruitori,

che la Città di Guidonia Montecelio è proprietaria dell'Impianto Sportivo e dell'area adiacente e circostante di Piazza Martiri delle Foibe

CONSIDERATO CHE

- la palestra comunale e l'area indicata versano in una situazione di disuso e necessitano di interventi di riqualificazione, ammodernamento, rigenerazione affinché possano essere ripristinate le sue caratteristiche naturali;
- il D.lgs n°38 del 28/02/2021, che ha recepito i contenuti della Legge n. 9 del 22.01.2016, all'articolo 5 prevede espressamente che: *"Le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro possono presentare all'ente locale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni."*;
- l'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 38/2021 prevede inoltre che "L'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito sulla base di criteri obiettivi a tutte le società sportive e associazioni sportive";
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale riattivare la funzionalità sportiva e ricreativa all'interno di detto impianto sportivo comunale, affidandone la gestione ad un nuovo soggetto concessionario;

CONSIDERATO CHE

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 20 settembre 2024 l'Amministrazione Comunale ha fornito linee di indirizzo per l'affidamento in concessione ex art 5 D.lgs 38/2021 della palestra comunale e dell'area adiacente e circostante di Piazza Martiri delle Foibe a fini della realizzazione di interventi di riqualificazione e rigenerazione e inclusione sociale

PRESO ATTO

che ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021, le associazioni e le società sportive senza fini di lucro possono presentare all'Amministrazione Comunale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile;

Che, se la Città di Guidonia Montecelio riconosce l'interesse pubblico del progetto affida la gestione dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento, comunque non inferiore a 10 anni, e obbligo per il soggetto affidatario di far fronte a tutte le spese relative alla realizzazione dei lavori di ammodernamento e di ristrutturazione;

Che la vigente normativa testè menzionata si pone come leva finanziaria per la riqualificazione degli impianti e che ha come **unico presupposto applicativo la verifica da parte dell'ente della validità del progetto preliminare e del piano di fattibilità economico finanziaria per la riqualificazione in funzione dell'aggregazione sociale e giovanile;**

RITENUTO necessario avviare un'indagine di mercato preordinata ad acquisire manifestazioni di interesse per la realizzazione di interventi di riqualificazione e ammodernamento e di inclusione sociale e la conseguente gestione della palestra comunale e l'area adiacente e circostante di piazza martiri delle foibe ex art. 5 del d.lgs 38/2021, svolgendo altresì una funzione conoscitiva di prerogative e possibilità che altrimenti potrebbero rimanere celate nei meandri delle disposizioni normative

TENUTO CONTO

che gli unici soggetti che possono presentare proposte progettuali sono le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro, quali soggetti che per espressa previsione legislativa sono considerati i fisiologici destinatari degli interventi;

CONSIDERATO ALTRESI'

che la durata dell'affidamento è proporzionale al valore dell'investimento e comunque non inferiore a 10 (dici) anni, e si pone l'obbligo per il soggetto concessionario di far fronte a tutte le spese relative alla realizzazione dei lavori di ammodernamento, ristrutturazione e riqualificazione;

RILEVATO CHE

si ritiene necessario approvare l'allegato schema di avviso pubblico redatto in conformità a quanto stabilito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021 **preordinato ad acquisire manifestazioni di interesse per la realizzazione di interventi di riqualificazione e ammodernamento e di inclusione sociale e la conseguente gestione della palestra comunale e l'area adiacente e circostante di piazza martiri delle foibe** e l'Allegato 1 "Istanza di partecipazione manifestazione di interesse";

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, per ogni singola procedura va individuato nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione dell'affidamento, dell'esecuzione;

che, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D.Lgs 36/2023, le Stazioni appaltanti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della Stazione appaltante, preferibilmente in servizio preso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa in possesso dei requisiti di cui all'allegato I. 2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento professionale e delle relative mansioni;

che, conseguentemente, è necessario provvedere a nominare il Responsabile Unico del Progetto per gli interventi in oggetto, dotata dell'esperienza professionale richiesta dall'art. 5 comma 1 e comma 2 lett. b) dell'allegato I.2. al d.lgs 36/2023;

che all'interno dell'Area III Politiche Sociali e Sport, lo scrivente ha ravvisato la presenza di professionalità in possesso di competenze e le professionalità per svolgere tale ruolo come previsto dall'Allegato I.2 del d.lgs 36/2023;

che, il Funzionario E.Q. Sport Dott.ssa Raffaella Ghidoni, inquadrata presso l'Area III Politiche Sociali e Sport, ha le competenze e la professionalità (di cui all'Allegato I.2. del d.lgs 36/2023) per svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto e, pertanto, viene nominata RUP, con il presente atto, per il procedimento in oggetto;

che la Dott.ssa Raffaella Ghidoni, rileva avere i requisiti richiesti e adeguate capacità, nonché esperienza professionale;

RILEVATO

che la conduzione degli impianti sportivi rientra nella concessione di servizi pubblici;

che il comma 12 dell'art. 41 del d.lgs 36/2023 sancisce che la progettazione di servizi e forniture è articolata in un unico livello ed è predisposta dalle Stazioni appaltanti e dagli Enti concedenti mediante propri dipendenti in servizio: i contenuti minimi del progetto sono elencati nell'allegato I.7 al d.lgs 36/2023;

che, al fine del progetto, per le sue varie fasi, viene individuato, oltre al RUP, il gruppo di lavoro composto da:

-Alessandro Marozzi Istruttore amministrativo della U.O Sport;

che con successivo provvedimento si provvederà ai sensi dell'art. 114 del d.lgs 36/2023, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di cui si avvale il RUP nella fase dell'esecuzione), individuando tra i dipendenti dell'Ente il suo collaboratore per la predetta fase;

che l'art. 45 del d.lgs. 36/2023, al comma 7 lettera c), prevede che una parte delle risorse trattenute di cui al comma 5, pari al 20% degli incentivi alle funzioni tecniche, sia utilizzata per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale che svolge le funzioni indicate al comma 2 dello stesso articolo per le attività elencate nell'allegato I.10 ed in accordo con il principio di fiducia di cui all'art. 2 comma 4 dello stesso codice;

che le spese per l'assicurazione sono a carico esclusivamente delle somme previste nel quadro economico dell'intervento;

che il combinato disposto del comma 10 dell'art. 41 e dell'art. 45 prevede per il personale dipendente il riconoscimento degli incentivi alle funzioni tecniche, la cui spesa grava sulle disponibilità finanziarie della Stazione appaltante ed è inclusa nel quadro economico dell'intervento;

PRESO ATTO:

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 dell'11 novembre 2023 è stato approvato il D.U.P. 2024 - 2026;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 28 dicembre 2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026;

che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 09 del 22 gennaio 2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2024 – 2026;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;

che con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 5 giugno 2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n. 67/2000;

STABILITO di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dall'art.18 del D.L. n. 83/2012 convertito nella Legge n. 134/2012;

VISTI

- l'art. 147 -bis del TUEL che prevede "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la regolarità finanziaria";
- l'art. 5 del D.Lgs 38/2021
- il Dlgs 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la Legge 241/90;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- Il Regolamento Comunale sui controlli interni

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il predetto art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

quanto espresso in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.

DI APPROVARE l'allegato avviso pubblico comprensivo dell'Istanza partecipazione alla manifestazione di interesse acclusi alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale e, di avviare a tal fine un'indagine conoscitiva di mercato, secondo il predetto avviso, preordinata ad acquisire le manifestazioni di interesse dei soggetti interessati a riqualificare e gestire l'impianto sportivo comprensivo della palestra comunale del campo di calcio a 5 e dell'area adiacente e circostante di piazza martiri delle foibe ex art. 5 del d.lgs 38/2021;

DI NOMINARE quale Responsabile Unico del Progetto il Funzionario E.Q. Sport Dott.ssa Raffaella Ghidoni,

DI INDIVIDUARE, al fine del progetto, per le fasi di, programmazione, intervento e redazione /controllo degli atti e per la fase dell'esecuzione (oltre al RUP), il seguente gruppo di lavoro composto da:

- Alessandro Marozzi, Istruttore Amministrativo della U.O Sport;

DI DARE ATTO che con successivo provvedimento si provvederà ai sensi dell'art. 114 del d.lgs 36/2023, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di cui si avvale il RUP nella fase dell'esecuzione), individuando tra i dipendenti dell'Ente il suo collaboratore per la predetta fase;

DI DARE ATTO che il primo atto di approvazione del quadro economico dell'intervento verrà trasmesso all'Ufficio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza:

- riconoscimento oneri incentivanti alle funzioni tecniche ai sensi del comma 10 dell'art. 41 e art. 45 del d.lgs 36/2023;
- copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale che svolge le funzioni indicate al comma 2 dello stesso articolo per le attività elencate nell'allegato I.10, dando atto che una parte delle risorse trattenute di cui al comma 5, pari al 20% degli incentivi alle funzioni tecniche sarà utilizzata a tal fine, come previsto dall'art. 45 del d.lgs. 36/2023 al comma 7 lettera c), e che le spese per l'assicurazione saranno a carico esclusivamente delle somme previste nel quadro

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI DARE ATTO che, il presente provvedimento non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata, non viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per l'apposizione del visto di competenza.

DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO

dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6 del Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici;

che eventuali possibili relazioni tra soggetto destinatario dell'atto e amministratori o i dipendenti dell'Ente non hanno interferito nell'individuazione del destinatario del presente atto, né all'oggetto;

di aver osservato il rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi generali previsti dal Regolamento UE n. 679/2016;

che sono state osservate tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 05-06-2024 e, in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar del Lazio o – in alternativa – al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60° 120 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line.

Il Dirigente Area III
Aldo Cerroni

Guidonia Montecelio, 04-11-2024

Il Dirigente
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE

F.to Dott.ssa Gloria Di Rini

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 1260 del 05-11-2024

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 4927

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA III - POLITICHE SOCIALI E SPORT, 05-11-2024

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*