



DECRETO N. 16 DEL 14/07/2025

OGGETTO: CONFERMA INCARICO DI AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETÀ IN HOUSE TIVOLI FORMA S.R.L.

Il Sindaco

PREMESSO che:

- Tivoli Forma S.r.l. è una società interamente partecipata dal Comune di Tivoli;
- è stata nominata Amministratore Unico di Tivoli Forma srl la prof.ssa Maria Laura Giovannelli con decorrenza dal 30/06/2022 per anni tre ovvero fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2024;
- a seguito della seduta di Assemblea, in data 14/07/2025, convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'anno 2024, scadeva il mandato del citato Amministratore Unico, come previsto dall'art. 13 comma 13 dello Statuto sociale;

VISTO il D.L. n. 293/1994, recante "Disciplina della proroga degli organi amministrativi" convertito, con modificazioni, dalla legge n. 444/1994 e, in particolare, le disposizioni di cui all'art. 3;

RILEVATA l'inderogabile necessità di dover provvedere al rinnovo dell'organo di amministrazione di Tivoli Forma S.r.l., al fine di garantire il regolare ed efficace espletamento, senza soluzione di continuità, delle relative attività, di preminente interesse pubblico, impregiudicata la necessità di provvedere con la massima solerzia alla ridefinizione dell'assetto amministrativo societario;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", come integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 e, in particolare, l'art. 11, comma 2, che così dispone "L'organo amministrativo delle società a controllo pubblico è costituito, di norma, da un amministratore unico";
- il vigente Statuto di Tivoli Forma S.r.l. e, in particolare:
 - l'art. 13 comma 4 "*Il Presidente del Consiglio di amministrazione oppure l'Amministratore Unico è nominato direttamente dal Sindaco del Comune di Tivoli.*";
 - l'art. 13 commi 12 e 13 "*La durata dell'organo di amministrazione è stabilita, di volta in volta, all'atto della nomina e, comunque, per un massimo di 3 (tre) esercizi. L'organo di amministrazione scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.*"



COMUNE DI TIVOLI

- gli indirizzi generali per le nomine e designazioni dei rappresentanti del Comune di Tivoli presso enti, aziende, istituzioni, società a partecipazione comunale e organismi vari, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 29.07.2024, e, in particolare:
 - l'art. 2 - Avviso per la presentazione delle candidature e proposte di nomina che prevede al comma 1 *“Per ogni processo di nomina/designazione viene adottato apposito avviso di candidatura pubblicato all'albo online del Comune di Tivoli per 15 giorni contenente i requisiti di ordine generale previsti dai presenti indirizzi e gli eventuali requisiti specifici previsti dagli atti fondamentali dell'ente, azienda, istituzione per cui si effettua la nomina/designazione.”*;
 - l'art. 14 - Rinnovo degli organi amministrativi di competenza del Comune, comma 1 *“...Gli organi amministrativi di competenza del Comune, attivi, consultivi e di controllo comunque denominati, devono essere ricostituiti entro il termine della loro scadenza.”* e comma 2 *“In caso di riconferma nell'incarico di un membro già nominato/designato, il Sindaco procede senza la previa pubblicazione dell'avviso attraverso proprio decreto.”*;

VISTO il d.lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.”;

RICHIAMATO il D.P.R. n. 251 del 30/11/2012 “Regolamento concernente la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società, costituite in Italia, controllate da pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 2359, commi primo e secondo, del Codice civile, non quotate in mercati regolamentati, in attuazione dell'articolo 3, comma 2, della legge 12 luglio 2011, n. 120”;

RICHIAMATI gli artt. 9 e 11 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

Con atto motivato, anche in relazione ai risultati raggiunti, si potrà procedere ad un eventuale rinnovo dell'incarico per un periodo non superiore a quello iniziale, previa valutazione motivata della scelta;

Dato atto del lodevole operato della prof.ssa Maria Laura Giovannelli in qualità di Amministratore unico della società in house e ritenuta positiva l'attività svolta per risultati conseguiti in ordine alla qualità dei servizi effettuati e per chiusura sempre attiva dei bilanci;

Presa visione della dichiarazione prodotta dalla prof.ssa Maria Laura Giovannelli circa l'assenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi;

Ritenuto che sussistono le condizioni per procedere alla conferma della prof.ssa Maria Laura Giovannelli a ricoprire il ruolo di Amministratore unico della società Tivoli Forma S.r.l.;

Ai sensi dell'art 50, comma 8, del Dlgs. n. 267/2000 a norma del quale il Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio comunale, provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;

D E C R E T A

Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità





COMUNE DI TIVOLI

1. **Di confermare e nominare** quale Amministratore unico della società in house Tivoli Forma S.r.l. prof.ssa Maria Laura Giovannelli ...OMISSIS...;
2. **di stabilire** che l'Amministratore unico su nominato durerà in carica, salvo revoca o dimissioni, fino al 31/12/2025;
3. **che** al termine del periodo di durata in carica, l'Amministratore unico potrà operare in regime di prorogatio per non oltre ulteriori quarantacinque giorni, in forza dell'art 11, comma 15 del Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica approvato con il D.lgs. n. 175 del 19 agosto 2016;
4. **di stabilire che** dal momento della nomina è consentita la revoca in ogni momento secondo la procedura e per le motivazioni di cui all'art. 9 del Documento sugli indirizzi per la nomina, designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 29.07.2024;
5. **di stabilire che** l'incarico conferito potrà cessare anticipatamente, prima della scadenza, oltre che per i casi di revoca, dimissioni o decadenza, anche in applicazione di disposizioni di legge che dispongono la messa in liquidazione, chiusura e/o trasformazione della società in house, e/o al verificarsi di cause di inconferibilità o incompatibilità sopravvenute, senza che l'Amministratore possa avanzare pretesa di qualsiasi voglia natura;
6. **di stabilire che** la presente nomina decorrerà, per gli effetti giuridici ed economici, dalla data di accettazione della presente nomina;
7. **di disporre** che il presente Decreto venga trasmesso all'Amministratore unico della società in house Tivoli Forma S.r.l.;
8. **di provvedere** ad informare il Consiglio comunale nella prima seduta utile;
9. **di stabilire che** il presente decreto venga pubblicato sull'albo Pretorio del Comune di Tivoli per 15 giorni consecutivi e sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - www.comune.tivoli.rm.it - info@pec.comune.tivoli.rm.it





COMUNE DI TIVOLI

Tivoli, li 14/07/2025

IL SINDACO
MARCO INNOCENZI



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - www.comune.tivoli.rm.it - info@pec.comune.tivoli.rm.it





COMUNE DI TIVOLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (N. 2866)

Dati identificativi del decreto:

Numero 16 del 14/07/2025

**Oggetto: CONFERMA INCARICO DI AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETÀ IN HOUSE TIVOLI
FORMA S.R.L.**

Del Decreto 16 del 14/07/2025, ai sensi dell'art 124, comma 1°, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, viene iniziata da oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente, ai sensi dell'art. 125 del citato Decreto Legislativo.

Tivoli, li 14/07/2025

LA SEGRETERIA DEL SINDACO

LA SEGRETERIA DEL SINDACO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Tivoli.



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - www.comune.tivoli.rm.it - info@pec.comune.tivoli.rm.it

