

REGIONE LAZIO  
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5DELIBERAZIONE DIREZIONE GENERALE N° 001359 DEL 24 LUG. 2025

STRUTTURA PROPONENTE: UOC GESTIONE DEL PERSONALE

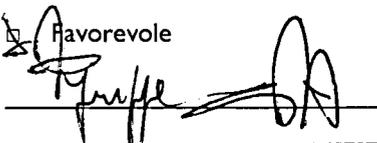
OGGETTO: Presa d'atto verbale n. 20/UPD del 20/06/2025 – sanzione disciplinare.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Filippo Coiro

 Favorevole  
 Non favorevole ( vedi motivazioni allegate )  
data 22 LUG. 2025

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO F.F.

 Dott. Franco Cortellesa Favorevole  
 Non favorevole ( vedi motivazioni allegate )  
data 22 LUG. 2025

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

 Senza osservazioni Con osservazioni ( vedi allegato )

Il Presidente \_\_\_\_\_

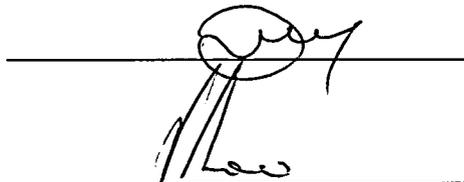
data \_\_\_\_\_

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: \_\_\_\_\_

Registrazione n. \_\_\_\_\_ del 22.07.2025Dirigente sostituto del Direttore UOC Bilancio e Contabilità  
Dott. ssa Anna Petti

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento proponente, con la sottoscrizione del presente atto a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Veronica D'UrbanoIl Responsabile F.O.  
Reclutamento e Stato Giuridico  
Donatella MeucciIl Direttore UOC Gestione del Personale  
Dott. Vincenzo RomeoLa presente deliberazione è costituita da n. 2 pagine  
Da n. \_\_\_\_\_ allegati composti da un totale di pagine \_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C. Gestione del Personale relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 790 del 01/08/2024, parzialmente modificata con Deliberazione n. 628 del 09/04/2025, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13/05/2025;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalle disposizioni del D. Lgs n. 75/2017 che attengono alla materia delle sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici;

VISTO il CCNL Comparto Sanità 2019/2021, sottoscritto il 02/11/2022, nella parte relativa al Titolo VII "Responsabilità disciplinare";

RICHIAMATO l'art.1, comma 41, della Legge 28.06.2012, n. 92

PREMESSO che in data 20/06/2025, con nota prot. n. 70/UPD del 20/06/2025 il Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari Sez. I, ha comunicato al Direttore della UOC Gestione del Personale e al Referente del Dipartimento delle Professioni Sanitarie e Sociali il verbale n. 20 del 20/06/2025 relativo al procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente xxxxxxxxxxxx, con la quale è stata disposta la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per mesi sei ai sensi dell'art. 84, comma 8, lett. c) del CCNL del personale Comparto Sanità 2019/2021;

PRESO ATTO della trasmissione della nota prot. n. 70/UPD del 20/06/2025, effettuata in pari data via PEC, con la quale l'Ufficio Procedimenti Disciplinari Sez. I ha comunicato al dipendente xxxxxxxxxxxx la sanzione disciplinare di che trattasi;

PRESO ATTO, altresì, della nota prot. n. 1750/DPSS del 01/07/2025 con la quale il Referente del ~~Dipartimento delle Professioni Sanitarie e Sociali~~ ha individuato quale data di decorrenza della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione quella del 10/07/2025, anziché quella del 01/07/2025 come precedentemente comunicato con nota prot. n. 1726/DPSS del 26/06/2025;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto del verbale n. 20 del 20/06/2025 dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari Sez. I;

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di prendere atto del verbale n. 20 del 20/06/2025 relativo al procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente xxxxxxxxxxxx, con la quale è stata disposta la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per mesi sei ai sensi dell'art. 84, comma 8, lett. c) del CCNL del personale Comparto Sanità 2019/2021;
2. di applicare la sanzione disciplinare sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per mesi sei al dipendente xxxxxxxxxxxx con decorrenza dal 10/07/2025;
3. di notificare il presente provvedimento al dipendente xxxxxxxxxxxx;
4. di disporre che il presente atto venga pubblicato in forma tale da garantire l'anonimato nel rispetto della normativa sulla privacy nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore U.O.C. Gestione del Personale  
Dott. Vincenzo Romeo



**VISTO SUL TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI**

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e  
Supporto Attività Legale

Avv. Enzo Fasani

Data 22 LUG. 2025

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Silvia Cavalli, con i poteri di cui al decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10/01/2025

**Vista** la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla U.O.C. Gestione del Personale che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Amministrativo,

**Ritenuto** di condividere il contenuto della medesima proposta;

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Vincenzo Romeo Direttore UOC Gestione del Personale.

Di disporre che il presente atto venga pubblicato in forma tale da garantire l'anonimato nel rispetto della normativa sulla privacy nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'Art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009

Il Direttore Amministrativo

Dott. Filippo Coiro



Il Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Franco Cortellessa



Il Direttore Generale  
Dott.ssa Silvia Cavalli



**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo delle Pubblicazioni presso la Sede

Legale dell' Azienda Sanitaria Locale Roma 5 in data :

24 LUG. 2025

ASL ROMA 5

**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e  
Supporto Attività Legale  
Avv. Enzo Fasani**

---

**L'addetto alla Pubblicazione**

  
\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

  
**Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali e  
Supporto Attività Legale  
Avv. Enzo Fasani**

---

Tivoli, \_\_\_\_\_