



**COMUNE DI MARCELLINA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**  
**Piazza C. Battisti, 14 - 00010 Marcellina (RM)**

**Determinazione del Responsabile del Servizio**  
**UFFICIO TECNICO**

**Nr. 97**  
**Data 16-09-2025**

**Numero Registro Generale 243**

**Oggetto: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO ANZIANI IN VIA TOLMINO - Approvazione contabilità e stato avanzamento dei lavori, S.A.L. UNICO.**

L'anno duemilaventicinque, addì sedici del mese di settembre, nel proprio Ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Sig. Camacci Marco**

Visto il D.Lgs n.267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art.151 comma 4;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 15/03/2022;

Visto il provvedimento sindacale con il quale si è provveduto al conferimento di funzione dirigenziale di cui all'art.107 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267.

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale immediatamente eseguibile n. 5 del 19/02/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale immediatamente eseguibile n. 6 del 19/02/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al triennio 2025/2027;

**Premesso che:**

- il Comune di Marcellina è proprietario di un edificio in Via Tolmino adibito a centro anziani;
- a seguito di un sopralluogo da parte dell'Ufficio Tecnico, sono emerse criticità funzionali della struttura, imputabili a infiltrazioni d'acqua provenienti dal terrazzo di copertura della zona bagni, con conseguente formazione di umidità e muffe all'interno degli stessi, compromettendo la

salubrità dei servizi igienici;

**Vista** la determinazione n. 72 del 22-07-2025 RG. 193 con la quale:

- Si approvava per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamata la procedura per l'affidamento in oggetto, dando atto che:
  - il fine che si intende perseguire è costituito dal mantenimento in efficienza dei propri fabbricati;
  - l'oggetto del contratto è "*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO ANZIANI IN VIA TOLMINO*", per un importo complessivo lavori di € 9.163,93 (compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 482,52 ed i costi della manodopera pari a € 3.047,00) oltre IVA come per Legge pari al 22% pari a € 2.016,07, per un totale complessivo pari a € 11.180,00 IVA compresa;
  - l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023;
- Si approvavano gli atti della Trattativa diretta MEPA n. **5497137**;
- Si procedeva all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico "*EDILMA.GA 82 DI FRROKU BESNIK*", P.IVA n. 17077051005, dell'appalto dei "*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO ANZIANI IN VIA TOLMINO*", per l'importo per un importo complessivo lavori di €. 9.014,13 (compresi oneri della sicurezza e manodopera) oltre IVA 22% come per Legge pari a €. 1.983,11 per complessivi € 10.997,24 ed alle condizioni tutte come descritte nella documentazione progettuale posta a base dell'affidamento;

**Dato atto che** per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente Codice di Identificativo Gara (C.I.G.), che risulta essere il seguente: **B7AD29D591**;

**Considerato che:**

- è stata formalizzata la consegna dei lavori, giusta il Verbale di inizio dei lavori in data 24.07.2025;
- il Direttore dei lavori e RUP Arch. Marco Camacci ha trasmesso al protocollo comunale n. 16006 del 10.09.2025 la documentazione afferente alla direzione lavori e contabilità del SAL UNICO, costituita dai seguenti elaborati:
  - *Verbale di consegna dei lavori*
  - *Verbale di sospensione dei lavori;*
  - *Verbale di Ripresa dei Lavori;*
  - *Verbale di Ultimazione Lavori;*
  - *Libretto delle Misure;*
  - *Registro Contabilità;*
  - *Sommario Registro Contabilità;*
  - *Stato di Avanzamento Finale dei Lavori (SAL UNICO)*
  - *Certificato di pagamento;*
  - *Certificato di Regolare Esecuzione;*
  - *Relazione sul conto finale del direttore dei lavori;*

allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di dover procedere all'approvazione dei suddetti documenti contabili;

**Richiamata** la Legge n. 190/2012 e ss.mm. e ii., in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Richiamati** altresì i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

**DI RICHIAMARE** quanto in premessa, come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**DI APPROVARE** per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamata la documentazione afferente alla direzione lavori e contabilità del SAL UNICO, trasmessa dal Direttore dei lavori e RUP Arch. Marco Camacci ed assunta agli atti dell'Ente con prot. 16006 del 10.09.2025 e costituita dai seguenti elaborati:

- o *Verbale di consegna dei lavori*
- o *Verbale di sospensione dei lavori;*
- o *Verbale di Ripresa dei Lavori;*
- o *Verbale di Ultimazione Lavori;*
- o *Libretto delle Misure;*
- o *Registro Contabilità;*
- o *Sommario Registro Contabilità;*
- o *Stato di Avanzamento Finale dei Lavori (SAL UNICO)*
- o *Certificato di pagamento;*
- o *Certificato di Regolare Esecuzione;*
- o *Relazione sul conto finale del direttore dei lavori;*

allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI LIQUIDARE** in favore dell'operatore economico "*EDILMA.GA 82 DI FRROKU BESNIK*", P.IVA n. 17077051005, con sede in Via della Libertà n. 16 a Palombara Sabina (RM), cap. 00018, l'importo pari ad € 9.014,13 oltre Iva al 22% pari a € 1.983,11 per un totale di € 10.997,24 IVA

inclusa, previa acquisizione agli atti dell'Ente della relativa fattura riportante i dati del presente appalto e verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico;

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva pari a € 10.997,24 trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio di Previsione Finanziario relativo al triennio 2025/2027 e precisamente:

- capitolo 86 codice 01.11-1.03.02.09.008, per € 4.976,70;
- capitolo 2008 codice 10.05-1.03.01.02.999, per € 800,00;
- capitolo 2008/1 codice 10.05-1.03.02.09.008, per € 3.901,22;
- capitolo 1730/1 codice 09.02-1.03.02.09.008, per € 1.320,02;

**DI DARE ATTO** che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente Codice di Identificativo Gara (C.I.G.), che risulta essere il seguente: **B7AD29D591**;

**DI DARE ATTO** che, in relazione alla liquidazione in oggetto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL.

Letto e sottoscritto a norma di Legge.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Camacci Marco**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*