



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VI LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI
AREA VI - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI,
PATRIMONIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 124 DEL 03-10-2025

OGGETTO: CUP F97H24001930004. Ripristino muro di contenimento in Via Del Passeggio e riqualificazione di Piazzale Bruno Buozzi. Approvazione progetto Esecutivo.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

CHE il Sindaco con Decreto Sindacale n.76 del 13/12/2024 ha nominato l'Arch. Paola Piseddu come Dirigente dell'Area VI – LL.PP., Manutenzioni;

CHE con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 08/10/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;

CHE con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 26/11/2024, è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;

CHE con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 in data 30/12/2024, immediatamente esecutiva è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 11/02/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n.50 del 02/04/2024 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2023 (art.3, comma 4, D. Lgs. 118/2011) con relativa costituzione del fondo pluriennale vincolato e variazione di esigibilità;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 05/06/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2024 – 2026, così come modificato con Deliberazione di Giunta n.138 del 20/09/2024;

CHE con Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 21/05/2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 D. Lgs. 267/2000;

CHE con Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 17/04/2025 è stato approvato il Riaccertamento dei Residui al 31 dicembre 2024 (art. 3, comma 4, D.Lgs. 118/2011);

CHE con Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 09/05/2025 è stato approvata la Relazione dulla Gestione (art. 51, comma 6 e art. 231, comma 1 D. Lgs. 267/2000 e art. 11, comma 6 D. Lgs 118/2011), della Nota Integrativa e dello Schema di Rendiconto dell'esercizio 2024;

CONSIDERATO

CHE nei mesi scorsi è avvenuto il cedimento del muro di contenimento del tratto finale di via del Passeggio, che immette a Piazza Bruno Buozzi, e che prevenire il completo cedimento, nei primi mesi dell'anno è stato eseguito un intervento preliminare di messa in sicurezza per contrastare l'aumento delle lesioni.

CHE ad oggi il muro è stato interdetto al transito mediante transennamento e che quindi necessita di un intervento di ripristino dello stato dei luoghi, ovvero della completa funzionalità dell'artefatto;

CHE ad oggi, sulla base delle somme stanziare in bilancio presenti al capitolo 3191/6 (finanziato con OO.UU.) e sulla necessità impellente per l'amministrazione di garantire suddetti lavori manutentivi di carattere straordinario, è stato predisposto un quadro economico di spesa che ammonta a complessivi Euro 75.000,00;

CHE con Determina Dirigenziale n. 154 del 03-12-2024 è stato approvato il progetto esecutivo per il ripristino muro di contenimento in Via Del Passeggio e riqualificazione di Piazzale Bruno Buozzi per un importo di € 75.000,00;

CHE, per migliorare la funzionalità è l'integrazione nell'ambito urbanistico del centro storico di Montecelio, il Responsabile del Progetto Geom. Adelfio Novelli, ha deciso di procedere alla revisione del progetto esecutivo approvato con Determina Dirigenziale n. 154 del 03-12-2024, per migliorarne l'impatto e la funzionalità;

CHE con Determina Dirigenziale n. 43 del 18-03-2025 è stato formalizzato l'affidamento dell'incarico per la revisione del progetto esecutivo all'Ing. Paolo Mangone con studio in Via Fernando Colombo 12, 00154 – Roma (RM), Partita IVA 06421651008 - Codice Fiscale MNG PLA 53E03 M140K, – iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma, Sezione "A" al n. 13490 ha confermato l'offerta di parcella offrendo un ribasso del 1,74% e quindi di importo pari ad 5.634,63 oltre oneri previdenziali pari ad € 225,38 ed IVA al 22% pari ad € 1.289,20 per un totale complessivo di € 7.149,21;

CHE l'Inge. Paolo Mangone ha trasmesso il progetto esecutivo in data 23/09/2025 protocollo n. 98377, per l'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, che presenta un Q.E. di importo complessivo pari ad € 75.000,00, di cui € 66.647,45 per lavori compresi oneri della sicurezza pari a € 2.547,12 non soggetti a ribasso, ed € 8.352,55 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

CHE in particolare, il Quadro Economico dell'intervento è il seguente:

A	LAVORI A MISURA (A.1+A.3)		66.647,45
A.1	Di cui Oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	2.547,12	
A.2	Di cui Incidenza della manodopera non soggetti a ribasso d'asta	21.406,15	
A.3	Lavori a misura esclusi oneri per la sicurezza	42.694,18	
A.4	Importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta [A - (A.1 + A.2)]	42.694,18	
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE		8.352,55
B.1	Imprevisti ed arrotondamenti	319,86	
B.2	Incentivi art. 45 D.Lgs. 36/2023	1.332,95	
B.3	Oneri di Autorità	35,00	
B.4	Iva su Lavori a misura (A) al 10%	6.664,75	
	TOTALE GENERALE (A+B)		75.000,00

CHE trattasi di lavori di particolare complessità in quanto trattasi di un intervento di manutenzione straordinaria particolarmente complesso in quanto collocato nel centro storico della frazione i Montecelio, pertanto sono stati inseriti nel Q.E. gli incentivi per funzioni tecniche calcolati secondo quanto previsto dall'articolo 45 del Decreto Legislativo n. 36/2023" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 28.11.2024;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il verbale di validazione del progetto esecutivo redatto dall'Arch. Flavio Fabbietti in presenza del RUP, il 03/10/2025 protocollo n. 0102873, redatto ai sensi dell'Art. 42, comma 4, del

D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 36/2023;

VISTO D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162

VISTO Decreto 10 gennaio 2017, n. 23

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO che il CUP è il seguente: **F97H24001930004**;

DATO ATTO,

CHE il CIG per l'esecuzione dell'intervento in questione verrà assegnato a seguito della procedura Mepa oppure sulla nuova piattaforma comunale "Traspare".

CHE per quanto previsto dal D.Lgs n.36/2023 è possibile individuare quali componenti del gruppo di lavoro:

Geom. Adelfio Novelli, Responsabile del Progetto, funzionario tecnico dell'Area VI;

Geom. Andrea Cappuccini, di supporto per le fasi di validazione e collaudo, istruttore tecnico dell'Area VI;

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse di cui al presente atto;

2. DI APPROVARE il Progetto esecutivo per il ripristino muro di contenimento in Via Del Passeggio e riqualificazione di Piazzale Bruno Buozzi, redatto dall'Ing. Paolo Mangone, ai sensi dell'art. 41 – All. 17 del D.Lgs n.36/2023;

3. DI APPROVARE il Quadro Economico inerente il progetto esecutivo, dal quale si rileva che l'importo complessivo dell'opera, ammonta ad € 75.000,00 di cui € 66.647,45 per lavori compresi per oneri della sicurezza pari a € 2.547,12 non soggetti a ribasso, ed € 8.352,55 per somme a disposizione dell'Amministrazione, distinto come segue:

A	LAVORI A MISURA (A.1+A.3)		66.647,45
A.1	Di cui Oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	2.547,12	
A.2	Di cui Incidenza della manodopera non soggetti a ribasso d'asta	21.406,15	
A.3	Lavori a misura esclusi oneri per la sicurezza	42.694,18	
A.4	Importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta [A - (A.1 + A.2)]	42.694,18	
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE		8.352,55
B.1	Imprevisti ed arrotondamenti	319,86	
B.2	Incentivi art. 45 D.Lgs. 36/2023	1.332,95	
B.3	Oneri di Autorità	35,00	
B.4	Iva su Lavori a misura (A) al 10%	6.664,75	
	TOTALE GENERALE (A+B)		75.000,00

4. DI DARE ATTO che il progetto esecutivo redatto dall'Ing. Paolo Mangone per l'intervento in oggetto, che rimane agli atti d'ufficio, è composto come segue:

- AR 01_RELAZIONE;
- AR 02_DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA;
- AR 03 QUADRO ECONOMICO;
- AR 04_COMPUTO METRICO ESTIMATIVO;
- AR 05_ELENCO PREZZI UNITARI;
- AR 06_INCIDENZA SICUREZZA;
- AR 07_QUADRO INCIDENZA MANODOPERA;
- AR 08 SCHEMA DI CONTRATTO E CSA;
- AR 09_CRONOPROGRAMMA;
- AR 10_PIANO DI MANUTENZIONE;
- ARCH 01 INQ TERR E URB;
- ARCH 02 STATO DI FATTO;
- ARCH 03 PROGETTO;
- ARCH 04 DETTAGLI;
- S 01 Relazione tecnica-illustrativa;
- S 02 Relazione sui materiali impiegati;
- S 03 Relazione geotecnica;
- S 04 Giudizio motivato di accettabilità dei risultati ottenuti;
- S 05 Relazione di calcolo;

5. DI DARE ATTO che il presente atto non è sottoposto al controllo preventivo di cui all'art. 3 del Regolamento dei controlli interni approvato con DCC n. 10/2013;

6. DI NOMINARE con il presente atto, come Responsabile del Progetto, il Geom. Novelli Adelfio, assegnato all'Area VI LL.PP, il quale, tra le altre incombenze, avrà l'obbligo di provvedere agli adempimenti previsti per le comunicazioni all'ANAC (Osservatorio dei contratti) ed a quanto previsto in termini di trasparenza ed interruzione;

7. DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs n.267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

9. DI DARE ATTO che i soggetti che sottoscrivono l'atto dichiarano che non sussistono condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse e si impegnano a segnalare (e quindi astenersi dalla procedura) nel caso in cui a seguito della stessa dovessero emergere condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi nei confronti dei soggetti interessati alla procedura;

10. DI DARE ATTO che il funzionario tecnico E.Q. Arch. Flavio Fabbietti provvederà ad assolvere gli adempimenti di pubblicazione in relazione alle norme sulla trasparenza, oltre agli adempimenti ANAC e MEF;

11. DI AVER OSSERVATO le misure di prevenzione della corruzione specificatamente previste dal PIAO, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 09/05/2025 "(PIAO) 2025-2027";

12. DI CONFORMARSI al Regolamento UE (GDPR) n. 679/2016 e alla normativa di diritto interno ex d.lgs. n. 196/2003, come innovata e modificata ex d.lgs. n. 101/2018 e ss.mm. e ii., in materia di diritto alla riservatezza e protezione dei dati personali.

13. DI PUBBLICARE il presente atto, rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'amministrazione trasparente, di cui al D.Lgs 33/2013 e di cui l'art. 28 del D.Lgs 36/2023, sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio, oppure ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla stessa data al presidente della Repubblica

Guidonia Montecelio, 03-10-2025

Il Dirigente
F.to Arch. Paola Piseddu

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE

F.to Pierluigi Floridi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 1048 del 03-10-2025

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 4294

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VI LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI,
03-10-2025

L'Addetto alla Pubblicazione

(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"