



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VI LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI
AREA VI - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI,
PATRIMONIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 166 DEL 22-12-2025

OGGETTO: Affidamento incarico di progettazione esecutiva per la realizzazione della rotatoria nell'intersezione a raso di via Casal Bianco con via Rosata all'Arch. Alessandro Celletti. CIG B9B64A5865 - CUP F94E25000410004

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- il Sindaco con Decreto Sindacale n. 53 del 30/10/2025 ha nominato l'Arch. Flavio Fabbietti Dirigente dell'Area VI – LL.PP., Manutenzioni;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 08/10/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 26/11/2024, è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 in data 30/12/2024, immediatamente esecutiva è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 11/02/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 17/04/2025 è stato approvato il Riaccertamento dei Residui al 31 dicembre 2024 (art. 3, comma 4, D.Lgs. 118/2011);
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 09/05/2025 è stata approvata la Relazione sulla Gestione (art. 51, comma 6 e art. 231, comma 1 D. Lgs. 267/2000 e art. 11, comma 6 D. Lgs 118/2011), della Nota Integrativa e dello Schema di Rendiconto dell'esercizio 2024;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 09/05/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2025 – 2027;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 12/06/2025 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2024;

CIÒ PREMESSO, E CONSIDERATO,

CHE con la Legge 30 dicembre 2024, n. 207 di approvazione del bilancio dello Stato 2024, all'art.1 commi da 801 a 900 sono stati stanziati € 800.000,00 per l'annualità 2026 per l'intervento di cui all'oggetto sulla base del PFTE redatto dall'Arch. Alessandro Celletti;

CHE, vista la necessità della redazione del progetto esecutivo, e il Responsabile del Progetto, rilevando la carenza di figure interne per poter svolgere le mansioni di cui all'oggetto, ha richiesto preventivo di parcella professionale all'Arch. Alessandro Celletti, con studio in Via Costantino, civ. 73 - 00145 – Roma (RM), in quanto da lui individuato tra coloro che in precedenza avevano presentato candidatura per tale tipo di incarico, e quindi iscritto nell'elenco fornitori/professionisti dell'Ente rinvenuto agli atti d'ufficio;

CHE il Responsabile del procedimento dichiarato il rispetto del principio di rotazione previsto dal comma 1 dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023;

CHE in data 16/12/2025 alle ore 08:17 è stata avviata la procedura di richiesta preventivo su TRASPARE (RP-00094);

CHE a seguito di seduta pubblica di esame del preventivo avvenuta in data 16/12/2025 alle ore 09:00, l'Arch. Alessandro Celletti, con studio in Via Costantino, civ. 73 - 00145 – Roma (RM), Partita IVA06421651008 - Codice Fiscale CLL LSN 78H24H 501Z, – iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Roma, matricola 759670 ha offerta una parcella di importo pari ad 21.600,00 oltre oneri previdenziali pari ad € 1.080,00 ed IVA al 22% pari ad € 4.989,60 per un totale complessivo di € 27.669,60;

DATO ATTO che in data 19.12.2025 è stata eseguita verifica DURC presso la Inarcassa la quale risulta REGOLARE;

Tutto ciò premesso e considerato;

RITENUTO di poter procedere con l'affidamento dell'incarico di cui sopra per poter procedere celermente all'avvio dei lavori;

Visti:

- il D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il CUP: F94E25000410004 dell'intervento;
- Il CIG: B9B64A5865 assegnato all'esecuzione dell'intervento in questione;

DETERMINA

- DI APPROVARE** le premesse di cui al presente atto;
- DI AFFIDARE**, su proposta del RUP, l'incarico per la redazione del progetto esecutivo per la realizzazione rotatoria nell'intersenzione a raso di via Casal Bianco con via Rosata, ai sensi del disposto di cui art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36/2023, all'Arch. Alessandro Celletti, con studio in Via Costantino, civ. 73 - 00145 – Roma (RM) – iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Roma, matricola 759670, per un importo totale pari ad € 27.669,60 compresi oneri previdenziali al 5% ed IVA al 22%;
- DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 27.669,60 sul capitolo 8730/1, finanziato con OO.UU. a favore dell'Arch. Alessandro Celletti, con studio in Via Costantino, civ. 73 - 00145 – Roma (RM), – iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Roma, matricola 759670 - Codice Fiscale CLL LSN 78H24H 501Z;

CREDITORE	SEDE LEGALE - INDIRIZZO COMPLETO	CODICE FISCALE E/O PAR-TITA IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	ESIGIBILITA'		
				2025	2026	2027
Arch. Alessandro Celletti	Via Costantino, civ. 73 - 00145 – Roma (RM)	C.F. CLL LSN 78H24H 501Z,	€ 27.669,60	€ 27.669,60		
TIT.	MISS.	PROG.	CAPITOLO	IMPORTO	Pren./IMPEGNO	
2	1	6	8730/1	€ 27.669,60		

- DI DARE ATTO** della regolarità del DURC rilasciato dall'INARCASSA rilasciato in data 19.12.2025;
- DI DARE ATTO** che il presente atto non è sottoposto a controllo preventivo (di cui all'art. 3 del Regolamento dei controlli interni - DCC n. 10/2013);
- DI DARE ATTO** che il Responsabile del Progetto Geom. Adelfio Novelli, Area VI LL.PP. al quale tra le altre incombenze, avrà l'obbligo di provvedere agli adempimenti previsti per le comunicazioni all'ANAC (Osservatorio dei contratti) ed a quanto previsto in termini di trasparenza ed anticorruzione;

7. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art.55 comma 2 del D.Lgs 36/2023 i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.
8. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n.78/2009 (convertito in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. **DI RITENERE** prioritario il rispetto dei tempi di pagamento stabiliti nel Piano Interventi, come previsto dalla delibera di G.C. n. 128 del 09/08/2024;
10. **DI DARE ATTO** che la il professionista dovrà produrre documentazione fiscale (fattura o richieste equivalenti di pagamento) contenente l'indicazione dell'impegno di spesa, del CIG del codice IPA (1CJOBN), e degli altri elementi obbligati per la fatturazione elettronica;
11. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del DLgs. n.267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art.147-bis del DLgs. n.267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
12. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, dichiarata in fase di presentazione del preventivo e conservata in atti;
13. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;
14. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
15. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.
16. **DI DARE ATTO** che il Funzionario Tecnico P.O. Geom. Adelfio Novelli provvederà ad assolvere gli adempimenti di pubblicazione in relazione alle norme sulla trasparenza, oltre agli adempimenti ANAC e MEF;

17. DI AVER OSSERVATO tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.155 del 19/11/2025 in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza;

18. DI CONFORMARSI al Regolamento UE (GDPR) n. 679/2016 e alla normativa di diritto interno ex d.lgs. n. 196/2003, come innovata e modificata ex d.lgs. n. 101/2018 e ss.mm. e ii., in materia di diritto alla riservatezza e protezione dei dati personali.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio, oppure ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla stessa data, al Presidente della Repubblica.

Guidonia Montecelio, 22-12-2025

Il Dirigente
F.to Flavio Fabbietti

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Impegno n. 1224 del 23-12-2025 a Competenza CIG B9B64A5865		
Missione Programma 5° livello 01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti		
<i>Capitolo</i>	<i>8730 Articolo</i>	<i>1 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE</i>
<i>Causale</i>	Affidamento incarico di progettazione esecutiva per la realizzazione della rotatoria nell'intersezione a raso di via Casal Bianco con via Rosata all'Arch. Alessandro Celletti. CIG B9B64A5865 - CUP F94E25000410004	
<i>Importo</i>	<i>2025</i>	€. 27.669,60
<i>Beneficiario</i>	<i>20161</i>	<i>omissis</i>

Area II Risorse Umane e Finanziarie, 24-12-2025

IL DIRIGENTE
F.to Pierluigi Floridi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 1535 del 29-12-2025

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 5802

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VI LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI,
29-12-2025

L'Addetto alla Pubblicazione

(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*