



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

Deliberazione della Giunta		Numero	Data
		109	03-09-2026
OGGETTO:	Indirizzi per l'organizzazione e la gestione del Villaggio natalizio - V edizione		

COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO AI SENSI DELL'ART. 23 DEL C.A.D.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaventisei, addì tre del mese di settembre, alle ore 0:00, nella Sala Giunta previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e dallo Statuto sono convocati a seduta i componenti la Giunta.

All'appello risultano:

		presente	assente
LOMBARDO Mauro	SINDACO	Presente	
DE DOMINICIS Paola	Vice Sindaco	Presente	
RUGGERI Paolo	Assessore	Presente	
PROIETTI Mario	Assessore	Assente	
MAZZA Andrea	Assessore	Assente	
ROSSI Cristina	Assessore	Presente	
TORRESI Valentina	Assessore	Presente	
VENTURIELLO Michele	Assessore	Presente	
TOTALE		6	2

Assume la Presidenza Avv. Mauro LOMBARDO nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Gloria DI RINI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, verificata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Il presente atto è comunicato ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio online ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Oggetto: Indirizzi per l'organizzazione e la gestione del Villaggio natalizio - V edizione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

IL DIRIGENTE DELL'AREA VII

SU INDICAZIONE DELL'ASSESSORE ALLA CULTURA, POLITICHE GIOVANILI, PUBBLICA ISTRUZIONE, TURISMO, INNOVAZIONE, COMMERCIO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E SUAP

PREMESSO

che, tra i principi ispiratori dell'azione dell'Ente, rientra la promozione di eventi e iniziative idonei a favorire occasioni di aggregazione e partecipazione dell'intera comunità, anche attraverso il coinvolgimento delle sue componenti associative, sociali ed economiche;

che, con deliberazione della Giunta comunale n. 119/2022, l'Amministrazione ha espresso l'indirizzo di promuovere, in occasione delle festività natalizie, iniziative destinate ad animare, secondo un criterio di progressiva rotazione, le diverse circoscrizioni della Città, ricreando la tradizionale atmosfera delle festività e concorrendo, nel contempo, alla valorizzazione delle tradizioni culturali e folcloristiche del territorio, nonché alla promozione delle attività commerciali e artigianali locali;

che la predetta deliberazione n. 119/2022 e il successivo atto di indirizzo del Sindaco, prot. n. 110372/2022, hanno delineato gli indirizzi per l'organizzazione e la gestione di un'iniziativa natalizia di durata almeno quinquennale e con valenza sovracomunale, da realizzarsi nelle diverse circoscrizioni comunali secondo il richiamato principio di rotazione;

che tali indirizzi sono stati successivamente confermati con deliberazioni della Giunta comunale n. 93/2023, n. 53/2024 e n. 132/2025, in relazione alle rispettive edizioni dell'iniziativa;

che, in attuazione dei predetti indirizzi, il Villaggio natalizio ha avuto luogo, nelle precedenti edizioni, dapprima nella zona di Villalba e, successivamente, nelle zone di Collefiorito – Bivio di Guidonia, di Guidonia – nell'ambito del perimetro della c.d. Città di Fondazione – e di Setteville Nord – Marco Simone;

RITENUTO

pertanto, in continuità con il percorso avviato e con gli indirizzi già espressi dall'Amministrazione, di fornire, in vista delle prossime festività natalizie, specifiche direttive per la realizzazione della quinta edizione del "Villaggio natalizio", da svolgersi, orientativamente, nella finestra temporale compresa tra il 4 dicembre 2026 e il 6 gennaio 2027;

che, in applicazione del richiamato criterio di rotazione territoriale, la quinta edizione dell'iniziativa dovrà essere localizzata nella zona di Villanova;

che, nell'ambito territoriale di Villanova, è individuata quale localizzazione di riferimento, per lo svolgimento dell'iniziativa, l'area ricompresa tra via Cavour, via Capponi, via Carlo Alberto e Largo Liborio Romano da destinare all'installazione delle strutture e degli allestimenti a carattere stabile;

che, quale area destinata agli allestimenti temporanei e alle strutture mobili funzionali al Villaggio, è altresì individuata Piazza San Giuseppe Artigiano, limitatamente alle giornate nelle quali la stessa non risulti interessata dallo svolgimento del mercato settimanale di Villanova, la cui regolare effettuazione dovrà essere integralmente salvaguardata;

che, ferma restando la localizzazione dell'iniziativa nella zona di Villanova, la proposta progettuale potrà individuare una diversa o ulteriore area, purché ricadente nel medesimo ambito territoriale e funzionalmente idonea alla realizzazione del Villaggio; l'utilizzo di tale diversa localizzazione resterà, in ogni caso, subordinato alla preventiva valutazione di compatibilità e alla conseguente approvazione dell'Amministrazione comunale, anche in relazione alle esigenze di sicurezza, viabilità, disponibilità e destinazione degli spazi pubblici interessati;

che, in continuità con le precedenti edizioni, si intende promuovere l'organizzazione e la realizzazione di un Villaggio natalizio con accesso gratuito per il pubblico, mediante selezione di proposte progettuali presentate da soggetti privati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, associazioni, comitati, associazioni di promozione sociale, enti del Terzo settore e operatori economici iscritti al MEPA o alle PDA utilizzate dall'Ente;

che, per il servizio di organizzazione e gestione del Villaggio natalizio, è prevista una spesa complessiva presunta pari a € 70.000,00, IVA compresa se e in quanto dovuta;

che, in sede di individuazione del soggetto incaricato dell'organizzazione dell'evento, il Dirigente dell'Ufficio Cultura provvederà alla determinazione della spesa a carico dell'Ente, riferita esclusivamente all'affidamento di servizi, la quale troverà copertura finanziaria nel macroaggregato 05 – 02 – 1 – 03 del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, annualità 2026, esecutivo;

che, a tal fine, sono impartiti indirizzi al Dirigente dell'Area VII affinché proceda alla pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse, finalizzato all'individuazione della proposta progettuale ritenuta maggiormente rispondente agli obiettivi dell'Amministrazione per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione della quinta edizione del Villaggio natalizio;

che la proposta progettuale dovrà prevedere, a titolo meramente esemplificativo ed eventuale, non tassativo e non esaustivo:

- l'installazione di casette natalizie e la presenza di figuranti rappresentanti personaggi tipici della tradizione natalizia, quali la Natività nella capanna di Betlemme, Babbo Natale ed elfi, pastori e zampognari, Re Magi e Befana;
- attività di animazione di piazza, giochi gonfiabili a tema natalizio, spettacoli per bambini e animazioni riconducibili alla tradizione circense e di strada;
- la degustazione di prodotti natalizi, la predisposizione di postazioni per macchinari dolciari, addobbi e installazioni natalizie, nevicata artificiale mediante cannone sparaneve e un albero di Natale di altezza non inferiore a tre metri, corredato da illuminazione a LED;
- installazioni luminose a tema, una giostra di cavalli in stile barocco e una pista di pattinaggio, queste ultime anche con accesso a pagamento;
- un mercatino costituito da chalet in legno destinati alla vendita di prodotti alimentari e non alimentari, anche artigianali, nonché di articoli natalizi, assicurando che gli operatori partecipanti

siano soggetti economici iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, titolari di partita IVA e, ove previsto, in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'esercizio dell'attività di vendita;

- la partecipazione di espositori per l'intera durata dell'iniziativa;
- laboratori e attività di animazione rivolti ai bambini, anche finalizzati alla valorizzazione dei temi dell'accessibilità e dell'inclusione sociale, spettacoli e interventi con ospiti, esibizioni dal vivo, degustazioni di prodotti natalizi, postazioni per macchinari dolciari, addobbi, giostre, espositori, presenza di associazioni di volontariato e/o di associazioni operanti sul territorio, pista di pattinaggio, nonché eventi musicali con il coinvolgimento delle bande cittadine e delle corali;
- l'accesso gratuito del pubblico al Villaggio, fatta eccezione per le giostre e la pista di pattinaggio, per le quali potrà essere previsto un ingresso a pagamento;
- lo svolgimento dell'iniziativa, orientativamente, nella finestra temporale compresa tra il 4 dicembre 2026 e il 6 gennaio 2027, assicurando almeno quindici giorni di apertura, anche non consecutivi, comprensivi di tutti i fine settimana e delle festività ricadenti in giornate infrasettimanali;

che i servizi di guardiana e custodia delle aree, degli allestimenti e delle strutture impiegate per l'iniziativa saranno integralmente a carico del soggetto organizzatore e realizzatore;

che le proposte progettuali pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse e risultate coerenti con gli obiettivi e gli indirizzi sopra delineati saranno valutate e graduate da apposita Commissione nominata dal Dirigente dell'Area VII, sulla base dei criteri già individuati dalla deliberazione della Giunta comunale n. 119/2022 e successivamente richiamati nelle deliberazioni n. 93/2023, n. 53/2024 e n. 132/2025, alle quali si rinvia;

che, all'esito della formazione della graduatoria, l'affidamento sarà disposto in favore del soggetto la cui proposta progettuale avrà conseguito il punteggio più elevato, il quale sarà tenuto a curare l'organizzazione e la realizzazione delle attività previste dal progetto selezionato;

che, in favore del soggetto affidatario, sarà impegnata la somma richiesta e quantificata nella domanda di partecipazione, comunque entro il limite massimo di € 70.000,00, IVA compresa se e in quanto dovuta, la cui erogazione avverrà esclusivamente a conclusione delle attività e previa verifica della regolare esecuzione del servizio;

ATTESO

che l'Amministrazione comunale, in aggiunta alla predetta somma, metterà gratuitamente a disposizione, nei limiti e secondo le condizioni previste dalla disciplina vigente, il suolo pubblico, ai sensi dell'art. 61 del vigente Regolamento sul Canone Unico, le utenze comunali eventualmente disponibili, l'utilizzo dello stemma comunale nonché le esenzioni previste dall'art. 38 del medesimo Regolamento in materia di affissioni e pubblicità;

che non si ritengono dovuti i diritti SUAP, trattandosi di iniziativa promossa dall'Ente;

che l'Amministrazione comunale non assumerà alcuna responsabilità in ordine all'organizzazione e alla realizzazione delle attività e delle iniziative oggetto del presente provvedimento, ivi compresa quella derivante da eventuali danni cagionati a terzi;

che resteranno, pertanto, integralmente a carico dei soggetti incaricati della realizzazione delle attività tutti gli adempimenti e gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia assicurativa, fiscale, assistenziale, di collocamento e di tutela del diritto d'autore, ivi compresi gli eventuali adempimenti SIAE, nonché l'adozione di tutte le misure di *safety* e *security* prescritte per lo svolgimento delle pubbliche manifestazioni; che il soggetto organizzatore dovrà, altresì, comprovare l'esistenza di idonea copertura assicurativa per i danni a persone o cose connessi all'accesso e alla fruizione delle aree interessate dal Villaggio natalizio e provvedere agli adempimenti prescritti dall'art. 80 del T.U.L.P.S., ove applicabile; che il progetto selezionato dovrà obbligatoriamente prevedere l'apposizione dello stemma della Città di Guidonia Montecelio sui materiali di comunicazione e promozione dell'iniziativa;

RILEVATO

che, con deliberazioni del Consiglio comunale n. 57 dell'8 ottobre 2025 e n. 77 del 3 novembre 2025, è stato approvato il D.U.P. 2026-2028 e che, con successiva deliberazione n. 95 del 29 dicembre 2025, è stata approvata la relativa nota di aggiornamento;

che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 29 dicembre 2025, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

che, con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 12 febbraio 2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028;

che, con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 13 aprile 2026, successivamente modificata con deliberazione n. 71/2026, è stato approvato il PIAO 2026-2028;

che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 dell'8 giugno 2026, è stato approvato il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2025;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTI lo Statuto comunale e il Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI FORNIRE ai Dirigenti delle Aree II, VI, VII e VIII e al Dirigente del Comando di Polizia Locale, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, gli indirizzi per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione della quinta edizione del Villaggio natalizio, da svolgersi nella zona di Villanova, orientativamente nel periodo compreso tra il 4 dicembre 2026 e il 6 gennaio 2027, secondo le modalità, le caratteristiche e le condizioni indicate in premessa.

DI INDIVIDUARE, nell'ambito territoriale di Villanova, quale localizzazione di riferimento dell'iniziativa, l'area ricompresa tra via Cavour, via Capponi, via Carlo Alberto e Largo Liborio Romano da destinare all'installazione delle strutture e degli allestimenti a carattere stabile, nonché Piazza San Giuseppe Artigiano, da utilizzare per le strutture temporanee e mobili nelle giornate non interessate dallo svolgimento del mercato settimanale.

DI CONSENTIRE che la proposta progettuale individui, in alternativa o ad integrazione delle aree sopra indicate, una diversa localizzazione, purché ricadente nella zona di Villanova, fermo restando che il relativo utilizzo sarà subordinato alla preventiva valutazione di compatibilità e all'approvazione dell'Amministrazione comunale.

DI DEMANDARE al Dirigente dell'Area VII la predisposizione e la pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto cui affidare l'organizzazione, la realizzazione e la gestione del Villaggio natalizio, nel rispetto degli indirizzi e delle caratteristiche progettuali indicati in premessa.

DI STABILIRE che l'avviso sia rivolto ai soggetti privati in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, associazioni, comitati, associazioni di promozione sociale, enti del Terzo settore e operatori economici, iscritti al MEPA o alle PDA utilizzate dall'Ente.

DI STABILIRE, altresì, che:

- l'iniziativa assicuri almeno quindici giorni di apertura, anche non consecutivi, comprendenti tutti i fine settimana e le festività infrasettimanali ricadenti nel periodo individuato;
- l'accesso al Villaggio sia gratuito per il pubblico, fatta salva la possibilità di prevedere un corrispettivo per la fruizione delle giostre e della pista di pattinaggio;
- i servizi di guardiana e custodia siano integralmente a carico del soggetto organizzatore;
- le proposte progettuali siano valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente dell'Area VII, sulla base dei criteri già stabiliti con deliberazione della Giunta comunale n. 119/2022 e richiamati nelle successive deliberazioni n. 93/2023, n. 53/2024 e n. 132/2025;
- l'affidamento sia disposto in favore del soggetto la cui proposta abbia conseguito il punteggio più elevato, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'importo riconosciuto al soggetto affidatario sia determinato sulla base della proposta progettuale presentata e delle risorse complessivamente disponibili per la realizzazione dell'iniziativa, nel rispetto del relativo quadro economico, fermo restando l'indirizzo di concorrere alla copertura della spesa mediante il reperimento di contributi e finanziamenti sovracomunali, al fine di contenere l'incidenza delle risorse proprie del bilancio comunale;

- l'erogazione del corrispettivo avvenga a conclusione delle attività, previa verifica della regolare esecuzione del servizio.

DI DARE ATTO che l'Amministrazione comunale, alle condizioni e nei limiti indicati in premessa, metterà gratuitamente a disposizione il suolo pubblico, ai sensi dell'art. 61 del vigente Regolamento sul Canone Unico, le utenze comunali eventualmente disponibili, l'utilizzo dello stemma comunale e le esenzioni previste dall'art. 38 del medesimo Regolamento in materia di affissioni e pubblicità.

DI DARE ATTO che non sono dovuti i diritti SUAP, trattandosi di iniziativa promossa dall'Ente.

DI PORRE integralmente a carico del soggetto affidatario gli obblighi e gli adempimenti connessi all'organizzazione e alla realizzazione dell'iniziativa, ivi compresi quelli in materia assicurativa, fiscale, assistenziale, di collocamento, SIAE, *safety* e *security*, nonché gli adempimenti di cui all'art. 80 del T.U.L.P.S., ove applicabili, secondo quanto specificato in premessa.

DI STABILIRE che il soggetto affidatario debba garantire idonea copertura assicurativa per i danni a persone e cose derivanti dallo svolgimento dell'iniziativa e dalla fruizione delle relative aree, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione comunale nei limiti consentiti dall'ordinamento.

DI STABILIRE che tutti i materiali di comunicazione e promozione dell'iniziativa rechino lo stemma della Città di Guidonia Montecelio.

DI DARE ATTO che le risorse necessarie all'avvio della procedura trovano adeguata copertura negli stanziamenti disponibili nel Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, annualità 2026, nell'ambito del macroaggregato 05 – 02 – 1 – 03, consentendo l'immediata pubblicazione dell'Avviso e l'espletamento dei conseguenti adempimenti.

DI DEMANDARE all'Area VII l'attivazione, in relazione alle opportunità di finanziamento disponibili e compatibili con le caratteristiche e le tempistiche dell'iniziativa, delle attività finalizzate al reperimento di contributi, finanziamenti o altre risorse sovracomunali destinabili alla realizzazione del Villaggio natalizio 2026, al fine di favorire il contenimento dell'incidenza della spesa sulle risorse proprie del bilancio comunale, assumendo quale riferimento il livello di compartecipazione comunale delle precedenti edizioni, e di provvedere, in caso di assegnazione, ai conseguenti adempimenti finanziari e contabili.

DI STABILIRE che le eventuali risorse sovracomunali successivamente assegnate saranno acquisite al bilancio dell'Ente e destinate al finanziamento dell'iniziativa, nel rispetto delle relative condizioni di ammissibilità e previa adozione dei necessari atti finanziari e contabili, con corrispondente riduzione della quota della spesa finanziata mediante risorse proprie dell'Ente.

DI DEMANDARE ai Dirigenti delle Aree II, VI, VII e VIII e al Dirigente del Comando di Polizia Locale l'adozione, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, degli atti e degli adempimenti conseguenti all'esecuzione del presente provvedimento.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Dirigenti delle Aree II, VI, VII e VIII e al Dirigente del Comando di Polizia Locale.

DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione della necessità di assicurare il tempestivo avvio delle procedure finalizzate alla realizzazione dell'iniziativa.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

DATO ATTO che, in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra, sono stati resi i prescritti pareri ex art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza, per cui si rende necessario l'imprimatur dell'immediata esecutività, ai sensi dell'ex art. 134 - comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

DI approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta, il cui testo si intende qui integralmente riportato;

DI dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

OGGETTO:	Indirizzi per l'organizzazione e la gestione del Villaggio natalizio - V edizione
-----------------	---

PARERE REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D. L. 174/2012 convertito con modificazioni della L. 213/12, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere Favorevole.

Lì, 29-08-2026

IL DIRIGENTE
Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

Il SINDACO
F.to Avv. Mauro LOMBARDO

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Gloria DI RINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 24-09-2026 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al .

Il Segretario Generale
Dott.ssa Gloria DI RINI

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 24-09-2026.

- [X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art.134 - comma 4°)
[] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 - comma 3°)

Lì,

Il Segretario Generale
Dott.ssa Gloria DI RINI

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*