



COMUNE DI SANT'ANGELO ROMANO

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Piazza Santa Liberata, 2 – Sant'Angelo Romano Cap. 00010
Tel. 0774/300808 Fax 0774/420100 - Cod. Fisc. P. IVA 02146071002 – C.F. 86002210580

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 52 Seduta del 13-08-2026

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SALISANO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 71 DEL 19/06/2026 DEL COMUNE DI SALISANO
-----------------	---

L'anno duemilaventisei il giorno tredici del mese di agosto alle ore 11:51, in modalità telematica, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

Cornacchia Antonio	SINDACO	Presente
Spagnoli Cristiano	Vicesindaco	Presente
Di Marte Luana	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Ruggeri Jusi	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Peretti Fabio	ASSESSORE	Presente

In carica n. 5

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Assume la presidenza Cornacchia Antonio in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Smargiassi Michele, in modalità telematica.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

PREMESSO che:

con Determinazione del Responsabile del Servizio competente del Comune di Salisano in materia di organizzazione e gestione del personale n. 71 del 19/06/2026 è stata approvata la graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale /Istruttore Amministrativo

la predetta graduatoria è in corso di validità, ai sensi dell'art. 91, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 15, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come richiamato dall'art. 31, comma 3, del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi;

DATO ATTO che, con nota prot. n. 6585 del 09/07/2026, il Comune di Sant'Angelo Romano ha formalmente richiesto al Comune di Salisano di dare seguito alla procedura di scorrimento della graduatoria in parola per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori, mediante approvazione di apposita Convenzione tra i due Enti, richiesta accolta in via preliminare dal Comune di Salisano giusta nota a firma del Segretario Comunale di detto Ente assunta al ns. prot. n. 7625 del 07/08/2026;

RILEVATO che:

ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento comunale del Comune di Salisano sulla disciplina dei concorsi e dell'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 31/1/2026, il detto Ente può concedere ad altri enti l'utilizzo delle proprie graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità, previo consenso dei candidati collocati in posizione utile, fermo restando che l'eventuale rinuncia dell'interessato alla chiamata da parte di altro ente non determina decadenza dalla graduatoria né dal diritto all'assunzione da parte dell'ente titolare;

il comma 5 del medesimo art. 3 dispone che l'ente utilizzatore procede tramite scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito, proponendo ai candidati l'assunzione ancorché già assunti alle dipendenze di enti convenzionati;

CONSIDERATO che:

l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, prevede che le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni costituisce modalità di reclutamento del personale espressamente favorita dall'ordinamento, in conformità ai principi di economicità, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa di cui agli artt. 81 e 97 della Costituzione, come più volte affermato dalla giurisprudenza amministrativa (cfr., ex multis, TAR Puglia – Lecce, sent. n. 1482/2014; Consiglio di Stato, sent. n. 1447/2022);

DATO ATTO che la presente convenzione si inquadra nell'ambito degli accordi tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della L. n. 241/1990 e non comporta la costituzione di uffici comuni né la delega di funzioni, configurandosi come accordo per l'utilizzo condiviso di una graduatoria concorsuale già formata, con conseguente applicazione del regime giuridico proprio di tale tipologia di accordi;

PRESO ATTO della necessità di dovere prevedere in favore del detto Ente, da parte del Comune di Sant'Angelo Romano, quale corrispettivo per l'utilizzo della graduatoria e a titolo di rimborso parziale degli oneri sostenuti dallo stesso Comune di Salisano per lo svolgimento della procedura concorsuale, l'importo di € 700,00 (settecento/00) a candidato, tenuto conto dei costi effettivamente sopportati per l'organizzazione e l'espletamento del concorso, e pertanto della somma complessiva pari ad € 2.100,00, stante la necessità di

dovere attingere alla graduatoria sino a concorrenza di n. 3 unità da assumere, di cui 1 full time e n. 2 part time al 50% dell'orario di lavoro;

RITENUTO, altresì, per quanto espresso in premessa:

di approvare lo schema di Convenzione con il Comune di Salisano, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato A), per l'utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione n. 71 del 19/06/2026 del medesimo Ente;

di dare atto che la Convenzione è finalizzata all'assunzione da parte dello scrivente Ente di numero 3 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, profilo di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori, mediante scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito e previo consenso dei candidati, di cui uno a tempo pieno due a tempo indeterminato al 50% dell'orario di lavoro

di dovere dare indirizzo ai fini dell'impegno della somma pari ad € 2.100,00 a titolo di corrispettivo dovuto al Comune di Salisano a titolo di rimborso parziale degli oneri sostenuti per lo svolgimento della relativa procedura concorsuale;

di demandare al Sindaco, quale Responsabile del Servizio competente in materia di organizzazione e gestione del personale, l'adozione di tutti gli atti conseguenti, ivi compresa la sottoscrizione della Convenzione, la trasmissione della stessa al Comune di Salisano per la successiva approvazione, nonché ogni altro adempimento necessario per l'esecuzione della presente deliberazione;

VISTI:

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali), in particolare gli artt. 30, 42, 48, 89 e 91;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241, in particolare gli artt. 11 e 15;

il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare gli artt. 35 e 35-ter;

il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

il Regolamento del Comune di Salisano sulla disciplina dei concorsi e dell'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 31/1/2026, nonché il medesimo Regolamento del Comune di Sant'Angelo Romano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 17/06/2021 e s.m. e i.

lo Statuto comunale;

il vigente Regolamento di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, espressi:

dal Responsabile del Servizio competente in materia di organizzazione e gestione del personale, in ordine alla regolarità tecnica;

dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti palesi favorevoli unanimi

DELIBERA

Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di approvare lo schema di Convenzione tra il Comune di Salisano e il Comune di Sant'Angelo Romano, allegato alla presente deliberazione quale Allegato A, per l'utilizzo, da parte del Comune di Sant'Angelo Romano, della graduatoria in oggetto approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio competente del Comune di Salisano in materia di organizzazione e gestione del personale n. 71 del 19/06/2026, relativa al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori.

Di prendere atto che, quale corrispettivo per l'utilizzo della graduatoria e a titolo di rimborso parziale degli oneri sostenuti dal Comune di Salisano per lo svolgimento della procedura concorsuale, è dovuto in favore dello stesso il versamento di un importo pari ad € 700,00 (settecento/00) per ogni candidato assunto, per una somma totale pari ad € 2.100,00, dandosi atto, giusta le previsioni di cui alla nota del Segretario Comunale del Comune di Salisano assunta al nostro protocollo n. 7625 del 07.08.2026 e che è vi è la necessaria copertura al Capitolo 500 – Missione:3 Programma: 1 Titolo: 1 - Codice Bilancio 03.01-1.01.01.01.002 ;

Di demandare al Responsabile del Servizio competente in materia di organizzazione e gestione del personale:

- la trasmissione della stessa al Comune di Salisano per la successiva approvazione da parte dell'organo competente;
- la sottoscrizione della Convenzione;
- l'adozione di ogni ulteriore atto necessario e conseguente, ivi compresa l'acquisizione del consenso dei candidati utilmente collocati in graduatoria ed il successivo impegno di spesa innanzi indicato ai fini del perfezionamento della consequenziale assunzione;

Di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPA, ai sensi della normativa vigente.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con separata e unanime votazione palese favorevole.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Cornacchia Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Smargiassi Michele

Documento prodotto in originale informatico, firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.