SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

ASL ROMA 5

REGIONE LAZIO

REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 5

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 0002270 del 05/11/2026

STRUTTURA PROPONENTE:
UOC ACQUISIZIONE ALTRI BENI SANITARI, NON SANITARI E SERVIZI

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI ARREDI DA DESTINARE AL POSTO DI POLIZIA PRESSO L'OSPEDALE SS. GONFALONE DI MONTEROTONDO, SEDUTE PER LA SEDE AZIENDALE DELLA ASL ROMA5, ARREDI PER LA STANZA AFT CDC DI GUIDONIA, CDC DI COLLEFERRO E VALMONTONE, UOC SANITÀ ANIMALE GUIDONIA, DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SUBIACO E ARCHIVIO CARTELLE CLINICHE TIVOLI, ALLA DITTA ARREDAMENTI PER UFFICIO DELLA MEDAGLIA, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 19.152,78 IVA INCLUSA.

Proposta di delibera n. 0002459 del 21/10/2026

Il Responsabile del Procedimento:
DOMENICA PROVERBIO - Approvato in Data: 03/11/2026

Il Direttore Struttura Proponente (o suo sostituto):
ANNA PETTI - Approvato in Data: 03/11/2026

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilita' (o suo sostituto) addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: 502020107 - 101020601
Registrazione n. 2026 / 2367 - 2368

FABIOLA CRECCO - Approvato in Data: 03/11/2026

Il Direttore Amministrativo (o suo sostituto):

Parere Favorevole

GIOVANNI FARINELLA - Approvato in Data: 04/11/2026

Il Direttore Sanitario (o suo sostituto):

Parere Favorevole

FRANCO CORTELLESSA - Approvato in Data: 04/11/2026

Il Direttore Generale (o suo sostituto):

SILVIA CAVALLI - Firmato digitalmente in data 05/11/2026

Il Direttore UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi relaziona al Direttore Generale quanto segue e sottopone il seguente schema di deliberazione:

Ai sensi e per gli effetti della Deliberazione n. 628 del 09.04.2025, con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n. 38 del 13.05.2025.

PREMESSO che è pervenuta alla scrivente U.O.C. la richiesta relativa alla fornitura di arredi da destinare al Posto di Polizia presso il Presidio Ospedaliero "SS. Gonfalone" di Monterotondo, di imminente attivazione;

- **che** contestualmente è sopraggiunta la richiesta di acquisto di n. 6 sedie ergonomiche per scrivanie, in sostituzione di quelle attualmente in uso presso la Sede Aziendale della Asl Roma 5, caratterizzate da vetustà e obsolescenza, che non consentono di garantire adeguati livelli di funzionalità, confort ed ergonomia delle postazioni di lavoro;

- **che** in attuazione del DM 77/2022 e del nuovo Accordo Integrativo Regionale, siglato tra la Regione Lazio e i sindacati di categoria (Fimmg, Snami, FMT), in vigore dal 1 ottobre 2026, sono state istituite le Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT), si rende necessario procedere all'allestimento della stanza individuata per l'AFT presso la Casa della Comunità di Guidonia;

- **che** è necessario completare la dotazione di arredi delle Case della Comunità (CDC) di Valmontone e Colleferro, per assicurare la piena funzionalità, fruibilità e operatività delle strutture;

- **che** è stata rappresentata la necessità di allestire i locali dell'Archivio Cartelle Cliniche del Presidio Ospedaliero di Tivoli e di acquistare arredi per il Dipartimento di Prevenzione di Subiaco e per la UOC Sanità Animale di Guidonia;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 508 del 18.06.2024, si è preso atto dei proventi dalle sanzioni in materia di sicurezza, dal Finanziamento dei controlli ufficiali ai sensi del D. Lgs. 32/2021 e dalle prestazioni rese in favore di privati riferii negli anni 2019-2023;

- **che** con il medesimo provvedimento è stato definito il Piano di utilizzo dei proventi derivanti dalle attività proprie del Dipartimento di Prevenzione della Asl Roma 5 per il triennio 2024-2026 individuando i seguenti ambiti prioritario di intervento:
    - acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento ed al potenziamento delle attività dipartimentali;
    - implementazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Sanitario Nazionale, dai Livelli Sanitari di Assistenza e dagli obiettivi di Performance Aziendali;
    - formazione e aggiornamento professionale del personale

RILEVATO che il piano prevede di sostenere l'impegno economico necessario a garantire a tutte le strutture del Dipartimento di Prevenzione la dotazione di attrezzature, strumenti e arredi adeguati, in termini sia quantitativi che qualitativi, assicurando condizioni omogenei tra le diverse realtà dipartimentali e favorendo il miglioramento dell'efficacia organizzativa e dell'efficacia dell'attività istituzionale:

CONSIDERATA l'urgenza e la necessità di garantire la disponibilità dei beni in tempi compatibili con l'imminente attivazione del Posto di Polizia presso il PO SS Gonfalone di Monterotondo e della Stanza AFT presso la CDC di Guidonia, nonché di completare la dotazione di arredi delle Case della Comunità (CDC) di Valmontone e Colleferro, è stata effettuata una sollecita indagine esplorativa di mercato, finalizzata all'individuazione di operatori economici in grado di assicurare la fornitura richiesta e la pronta consegna dei beni;

DATO ATTO che, all'esito della predetta indagine esplorativa, la ditta Arredamenti per Ufficio Della Medaglia ha manifestato la propria disponibilità a garantire la fornitura degli arredi richiesti in pronta consegna, assicurando tempi di approvvigionamento compatibili con le esigenze dell'Amministrazione;

DATO ATTO che la scrivente U.O.C. ha ricevuto dal fornitore Arredamenti per Ufficio Della Medaglia i seguenti preventivi a mezzo mail:

- preventivo del 29/09/2026 fornitura di arredi per il posto di Polizia presso il PO SS Gonfalone per un importo di € 2.510,00 (IVA esclusa) in dettaglio:

DESCRIZIONE	COLORE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO
Scrivania cm.120x80	noce	2	225,00
Cassettiera per scrivania	noce	2	205,00
Armadio metallo archivio	grigio	1	475,00
Armadio metallo spogliatoio	grigio	1	235,00
Poltrone ergonomiche	nero	2	205,00
Sedia ospiti	nero	2	75,00
Trasporto/montaggio in urgenza			380,00

- preventivo del 30/09/2026 fornitura di n. 6 Sedute ergonomiche per scrivanie presso la sede Aziendale della Asl Roma 5 per un importo di € 1.294,00 (IVA esclusa) in dettaglio:

DESCRIZONE	COLORE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO
Poltrona ergotecnica	nero	5	179,00
Poltrona direzionale	nero	1	299,00
Spedizione smaltimento imballaggi			100,00

- preventivo del 01/10/2026 fornitura arredi per la Stanza AFT presso la CDC di Guidonia per un importo di € 2.644,00 (IVA esclusa) in dettaglio:

DESCRIZIONE	COLORE	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO
Scrivania cn.180x80	noce	1	224,00
Cassettiera x scrivania	nero	1	205,00
Poltrona x scrivania	nero	1	205,00
Sedia ospiti		2	75,00
Armadio cm.90x45x200	noce	2	495,00
Appendiabiti	nero	1	75,00
Armadio archivio metallo	grigio	1	445,00
Spese trasporto montaggio			350,00

- preventivo del 07/10/2026 fornitura arredi per le CDC di Valmontone e Colleferro per un importo di € 5.285,00 (IVA esclusa) in dettaglio:

CDC COLLEFERRO	
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza 12 box prelievi
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza 17 lavoro medici
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza 18 Coord. infermieristico
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza 19 Ambulatori infermieristico
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza postazione Continuità Assistenziale
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza postazione Continuità Assistenziale
CDC VALMONTONE	
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza ambul. specialistico
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza servizio vaccinale
n.1 scrivania+ 1 poltrona + n.2 sedie	Stanza servizio vaccinale

DESCRIZIONE	COLORE	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO
Scrivania	Rovere chiaro	9	190,00
Poltrona ergonomica	nero	9	189,00
Sedia ospiti	nero	18	68,00
Spese trasporto			650,00

- preventivo del 08/10/2026 fornitura arredi per Archivio cartelle cliniche e per il Dipartimento di Prevenzione per un importo di € 3.966,00 come segue:

ARCHIVIO TIVOLI P.ARNALDI	COLORE	QUANTITA	PREZZO UNITARIO
Scrivanie 160x80	noce	3	205,00
Poltrona ergonomica	nero	3	199,00
DIP.PREVENZIONE SUBIACO			
Scrivania 160x80	Rovere chiaro	1	205,00
Cassettiera 3cassetti	Rovere chiaro	1	205,00
Poltrona ergonomica		1	199,00
SANITA' ANIMALE GUIDONIA	COLORE	QUANTITA	PREZZO UNITARIO
Cassettiera con ruote	Rovere chiaro	1	205,00
Tavolo riunioni cm260x100	Rovere chiaro	1	330,00
Sedie ospiti	beige	12	80,00
Spese di trasporto			650,00

VERIFICATA la congruità delle offerte economiche presentate nel rispetto ai vigenti prezzi di mercato, tale da garantire il corretto impiego delle risorse finanziarie e che prevedono un importo complessivo pari a € 15.699,00 (Iva esclusa);

VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) ai sensi del quale è consentito l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi comprese i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, Libro I del D. Lgs. 36/2023, a decorrere dal 01° gennaio 2024 l'ANAC ha attivato la Piattaforma dei Contratti Pubblici che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitale, da utilizzare obbligatoriamente da parte delle Stazioni Appaltanti Qualificate per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG (codice identificativo gara) per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale, nonché degli obblighi di trasparenza;

- **che**, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 36/2023, questa Azienda si avvale della piattaforma regionale di e-procurement della Regione Lazio S.Tel.La per la quale il Direttore Generale ha sottoscritto, e trasmesso con prot. 6168 del 07.02.2024, alla Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio l'"accordo di collaborazione per l'utilizzo della piattaforma S.Tel.La" che opera in qualità di piattaforma certificata, all'interno dell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e interopera con l'ANAC per il rilascio del CIG;

EVIDENZIATO a mente dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., negli appalti sottosoglia comunitaria finanche quelli derivanti da affidamento diretto ovvero da procedura negoziata, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

PRECISATO che ai fini del perfezionamento del vincolo negoziale, verrà chiesto alla società di voler restituire la lettera contratto che si provvederà a trasmettere unitamente all'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 90 del D.lgs. 36/2023, debitamente sottoscritta per accettazione dal Legale Rappresentante, nel rispetto dell'art. 1326, comma 1, c.c. secondo cui il contratto è concluso quando il proponente ha conoscenza dell'accettazione di controparte;

- **che** resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di adottare i provvedimenti conseguenti in caso di perdita sopravvenuta dei requisiti di legge, anche successivamente alla stipula, sottoponendo l'aggiudicazione alla condizione risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1353 c.c. ("Contratto condizionale"), procedendo, se del caso, alla revoca dell'affidamento;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. Responsabile Unico del Progetto la dott.ssa Alexandra Codispoti, Dirigente UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi;

RITENUTO ALTRESI' per quanto sopra, di autorizzare l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b) del D.lgs.36/2023, della fornitura di arredi vari alla ditta Arredamenti per ufficio Della Medaglia, per un importo complessivo di € 15.699,00 IVA Esclusa ripartito come di seguito indicato:

DESTINAZIONE	SPESA IVA ESCLUSA
Posto di Polizia presso PO di Monterotondo	€ 2.510,00
Sede Aziendale della Asl Roma 5	€ 1.294,00
AFT presso CDC di Guidonia	€ 2.644.00
CdC di Valmontone	€ 1.545,00
CdC di Colleferro	€ 3.740,00
Archivio Cartelle Cliniche	€ 1.212,00
Dipartimento Prevenzione di Subiaco	€ 609,00
Sanità Animale Guidonia	€ 2.145,00
TOTALE	**€ 15.699,00**

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. di autorizzare l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, della fornitura di arredi vari alla ditta Arredamenti per ufficio Della Medaglia, per un importo complessivo di € 19.152,78 IVA inclusa ripartito come di seguito indicato:

DESTINAZIONE	SPESA IVA ESCLUSA
Posto di Polizia presso PO di Monterotondo	€ 2.510,00
Sede Aziendale della Asl Roma 5	€ 1.294,00
AFT presso CDC di Guidonia	€ 2.644.00
CdC di Valmontone	€ 1.545,00
CdC di Colleferro	€ 3.740,00
Archivio Cartelle Cliniche	€ 1.212,00
Dipartimento Prevenzione di Subiaco	€ 609,00
Sanità Animale Guidonia	€ 2.145,00
TOTALE	**€ 15.699,00**

2. di dare mandato alla UOC Bilancio e Contabilità di imputare la spesa di € 19.152,78 IVA inclusa, come di seguito specificato:

   - 101020601 "Mobili e Arredi" per € 2.566,88 (IVA inclusa) finanziato dal Piano di utilizzo dei proventi del Dipartimento di Prevenzione, derivanti dalla propria attività degli anni 2024-2026;

   - 101020601 "Mobili e Arredi" per € 13.987,30 (IVA inclusa) a valere sul bilancio Aziendale 2026;

- 502020107 "Servizi trasporto" per € 2.598,60 a valere sul bilancio Aziendale 2026;

3. di notificare alla UOC Tecnica e alla UOS Patrimonio tutti gli atti di cui alla presente deliberazione;
4. di dare mandato alla UOC Tecnica/Patrimonio di trasmettere alla UOC Acquisizione altri Beni Sanitari non Sanitari e Servizi tutti gli atti che verranno emessi per la gestione del rapporto contrattuale (ordinativi di fornitura, presa in carico, scarico e del ciclo di liquidazione delle fatture che discenderanno dal presente atto);
5. di nominare, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Alexandra Codispoti, Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione altri Beni Sanitari, non Sanitari e Servizi;
6. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009.

Il Direttore
UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi
Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00004 del 10 gennaio 2025.

- Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

- Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta:

D E L I B E R A

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla UOC Acquisizione altri beni sanitari, non sanitari e servizi.

- di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Farinella

Il Direttore Sanitario
Dott. Franco Cortellessa

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli